



Käsikirja järjestäjälle



Anu Pikkarainen

Lukijalle

Edessäsi oleva Kalevan Kierros – käsikirja järjestäjälle kertoo, miksi Kalevan Kierros kilpailusarja ja Kalevan Kierros ry ovat olemassa, miten ne toimivat ja mitä periaatteita Kalevan Kierros haluaa toiminnassaan noudattaa.

Käsikirja toimii Kalevan Kierroksen tapahtumanjärjestäjän apuna. Osakilpailujen järjestämisen osalta tavoitteena on selkeyttää osakilpailujen järjestäjille ja kumppaneille toiminnan yhteispeliä ja helpottaa toimintaan osallistuvia tietämään, miten missäkin asiassa tulee toimia. Tämä käsikirja sopii myös Kalevan Kierroksen sidosryhmille, yhteistyökumppaneille ja aloitteleville kiertäjille sekä johdattelee kierroksen toimintatavoille.

Käsikirja on kolmiosainen. Ensimmäisessä luvussa avataan kilpailusarja Kalevan Kierroksen toimintaperiaatteita ja yleisiä sääntöjä, yhdistyksen tapaa toimia ja toteuttaa kierrosta. Tutustutaan Kalevan Kierroksen historiaan ja pohditaan hiukan tulevaisuuden näkymiä. Viimeisessä kappaleessa kiertäjät ovat käyttäjäprofiiloina viiteen eri tyyppiin, jotta tapahtumanjärjestäjä tietää, mitä odottaa, kun paikalle saapuu kiertäjä.

Toisessa luvussa on yleistä tietoa urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestämisestä, huomioiden Kalevan Kierroksen tarpeet. Tämä luku on oiva tuki ja apu osakilpailun eri vaiheissa alkuvaiheen suunnittelusta ja sopimuksen teosta tapahtuman purkuun ja palautteisiin.

Viimeinen luku pureutuu yksityiskohtaisemmin kuuden osakilpailulajin tarpeisiin. Täältä löytyvät kuuden osalajin lajisäännöt höystettynä Kalevan Kierroksen lisäyksillä ja lajivastaavan vinkeillä.

Tämä käsikirja ohjeistaa Kalevan Kierros ry:n toimintaan liittyviä asioita, mutta ei puutu tarkemmin kisajärjestelijöiden sisäisiin toimintatapoihin

Käsikirja on ylemmän liikunta-alan AMK-tutkinnon toiminnallinen opinnäytetyö ja valmistunut syksyllä 2019. Kirjoittaja haluaa kiittää Kalevan Kierroksen hallitusta toimeksiannosta ja avusta ja tuesta kirjoittamisen eri vaiheissa. Kiitos hallitus, Jupe Nurmela, Osmo Perkamo, Toni Pikkarainen (kaikesta), Tiiu Tuomi, Tuomas Seppälä, Ari Ilola. Erityiskiitos Ari Ilolalle lukuisista kuvista ja Ilkka Kivelle sekä kuvista että asiantuntemuksesta. Kiitokset lähtevät myös Hannu Saariselle. Toivottavasti tämä työ tukee ja edistää suomalaisen kestävyysurheilusarjan Kalevan Kierroksen elinvoimaisuutta nyt ja jatkossa.

Espoossa 30.10.2019

Sisällys

1	Kalevan Kierros	1
1.1	Kalevan Kierroksen kilpailusarja.....	1
1.1.1	Kalevan Kierroksen lajit, matkat ja aikataulu	1
1.1.2	Yksilö- ja joukkuekilpailu	2
1.1.3	Pistelasku ja kertoimet osalajeittain	2
1.2	Kalevan Kierros ry.....	3
1.2.1	Toimintaperiaatteet ja yhdistyksen säännöt.....	3
1.2.2	Vuosikokous ja hallitus	3
1.2.3	Kalevan Kierroksen palkinnot ja ansiomerkit	4
1.3	Kalevan Kierroksen historia ja nykyisyys	5
1.3.1	Kalevan Kierroksen alkuvuodet.....	5
1.3.2	Kierros 80 – 90 - ja 2000 luvuilla	6
1.3.3	Nykyisen Kierroksen synty	7
1.3.4	Kalevan Kierros tänään ja huomenna	8
1.4	Kiertäjäprofiilit.....	8
1.4.1	Huippu-urheilija.....	8
1.4.2	Veteraani.....	9
1.4.3	Kuntoilija	10
1.4.4	Kertakokeilija	10
1.4.5	Nautiskelija	11
2	Kalevan Kierroksen osalajien järjestämiseen liittyvää yleistä tietoa	11
2.1	Sopimuksen teko ja tapahtuman suunnittelu	11
2.1.1	Tapahtuman suunnittelu ja aikajana	12
2.1.2	Tapahtumajärjestäjän vinkkilista	13
2.2	Talouden suunnittelu	14
2.2.1	Maksu- ja peruutusehdot.....	14
2.2.2	Esimerkkilaskelma osakilpailun tuloista	14
2.3	Tapahtuman viestintä ja markkinointi	15
2.3.1	Sisäinen ja ulkoinen viestintä	15
2.3.2	Viestinnän vuosikello	15
2.3.3	Kalevan Kierroksen viestintäkanavat	16
2.3.4	Markkinointi.....	16
2.3.5	Sponsorointi ja yhteistyökumppanuudet	16
2.3.6	Osallistujille jaettava materiaali	17
2.4	Tapahtumien turvallisuus, luvat ja ilmoitukset.....	17
2.4.1	Ilmoitus yleisötilaisuudesta poliisiviranomaisille	17
2.4.2	Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma pelastusviranomaisille	18
2.4.3	Maanomistajan lupa	19
2.4.4	Ensiavun järjestäminen	19
2.4.5	Järjestyksenvalvonta	19
2.4.6	Vakuutukset	20
2.4.7	Elintarvikkeiden myynti	20
2.4.8	Musiikin esittäminen	20
2.5	Tapahtuman järjestäminen	21
2.5.1	Opasteet ja parkkijärjestelyt	21
2.5.2	Kilpailukeskuksen yleiset järjestelyt ja toiminnan sujuvuus	22
2.5.3	Kilpailureitti- tai rata	22
2.5.4	Kilpailun aikainen huolto.....	22
2.5.5	Tulospalvelu ja ajanotto.....	23

2.5.6	Kuulutus ja juonto	24
2.5.7	Ruokailu	24
2.5.8	Muistomitali	25
2.5.9	Palkinnot	25
2.6	Jätehuolto ja hygienia (vessat ja suihkut)	25
2.6.1	Vessat	26
2.6.2	Jätehuolto	26
2.6.3	Pesu- ja pukeutumistilat	26
2.7	Toimenpiteet tapahtuman päätyttyä	27
2.7.1	Tapahtuman päättäminen ja jälkityöt	27
2.7.2	Palautteiden kerääminen	27
3	Osalajit	28
3.1	Osakilpailusäännöt	28
3.1.1	Yleistä	28
3.2	Luistelu	30
3.3	Hiihto	33
3.3.1	Hiihdon osakilpailusäännöt	33
3.3.2	Lajivastaavan vinkit ja ohjeet kilpailun järjestäjälle	33
3.4	Suunnistus	35
3.4.1	Suunnistuksen osakilpailusäännöt	35
3.4.2	Suunnistukseen liittyvät vinkit ja ohjeet osakilpailun järjestäjälle	36
3.5	Soutu	38
3.5.1	Soudun säännöt	38
3.5.2	Soutuun liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä	40
3.6	Pyöräily	41
3.6.1	Pyöräilyn säännöt	41
3.6.2	Pyöräilyyn liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä	42
3.7	Juoksu	43
3.7.1	Juoksun säännöt	43
3.7.2	Juoksuun liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä	44
4	Lähteet	45
	Liitteet	47

1 Kalevan Kierros

Ensimmäisessä luvussa avataan kilpailusarja Kalevan Kierroksen toimintaperiaatteita ja yleisiä sääntöjä, yhdistyksen tapaa toimia ja toteuttaa kierrosta. Seuraavissa kappaleissa tutustutaan Kalevan Kierroksen historiaan ja pohditaan hiukan tulevaisuuden näkymiä. Viimeisessä kappaleessa kiertäjät ovat käyttäjäprofiloituna viiteen eri tyyppiin, jotta tapahtumanjärjestäjä tietää, mitä odottaa, kun paikalle saapuu kiertäjä.

1.1 Kalevan Kierroksen kilpailusarja

Kalevan Kierros on kestävyysurheilukilpailusarja, jossa kisaillaan kuudessa eri ulkoilmalajissa: luistelu, hiihto, juoksu, soutu, pyöräily ja suunnistus. Jokaisesta lajista järjestetään oma kilpailutapahtuma ja tapahtumat ovat muutaman kauden välein toisistaan, eri paikkakunnilla ympäri Suomen. Tapanä on ollut, että vuosittainen Kalevan Kierros alkaa luistelulla ja päättyy vuoden loppupuolella juoksuun tai suunnistukseen.

Kalevan Kierroksen kokonaiskisaan tai osakilpailuihin osallistuu sekä lajien huippuja, että tavallisia kuntoilijoita. Kokonais- ja osakilpailuissa kilpaillaan itsenäisesti mutta sen lisäksi on mahdollisuus kilpailla joukkueina sekä ikäsarjoissa. Kierroksen osakilpailut ovat kaikille avoimia mutta kierrokseen osallistujat ovat myös Kalevan Kierros ry:n jäseniä ja maksavat yhdistyksen jäsenmaksun. Kilpailun pisteytys perustuu matemaattisiin kaavoihin, joten voitosta kilpailevat kiertävät jokaisen lajin kilpailutapahtuman ja vuoden kokonaispistemäärän perusteella sijoitus. Taulukkopisteitä saa pistekaavan mukaisesti suorituksesta (lisää kohdassa 1.1.3) ja suorituspisteen saa aina suorituksesta lajista. Eniten taulukkopisteitä kerännyt voittaa, huomioiden suoritusten määrä (esim. kuusi lajia suorittanut on edellä viisi lajia suorittanutta, vaikka jälkimmäisellä olisikin enemmän pisteitä). Kalevan Kierroksen suorittamiseen riittää kuitenkin neljän osalajin hyväksytty suoritus.

Kalevan Kierros ry hallinnoi Kalevan Kierroksen kilpailusarjan toimintaa ja kilpailusarjan edunvalvojana. Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on kestävyys- ja kuntourheilun edistäminen. Tarkoitustaan toteuttaessaan yhdistys järjestää Kalevan Kierros kilpailusarjaa. Yhdistyksestä lisää myöhemmin kohdassa 1.2.

1.1.1 Kalevan Kierroksen lajit, matkat ja aikataulu

Lajit ovat pysyneet Kalevan Kierroksen alusta, vuodesta 1977, asti samoina mutta joidenkin lajien ajankohtaa on muutettu, esim. suunnistus syksystä keväeseen ja juoksu toisinpäin. Vuodesta 2020 lajit vaihtuvat takaisin alkuperäisen järjestykseensä niin, että suunnistus päättää kierroksen vuoden. Lajien järjestyksen mahdollisesta muuttamisesta tekee hallitus esityksen ja vuosikokous päätöksen. Alla olevassa taulukossa on suhteellisen vakaana säilynyt lajijärjestys, kuukausi ja matkan vähimmäispituus.

kuukausi	laji	matka (vähintään)
tammikuu/helmikuu	luistelu	30 km
maaliskuu	hiihto	40 km
toukokuu	suunnistus	100 min (n. 15 km)

kesäkuu/heinäkuu	soutu	30 km
elokuu	pyöräily	60 km
syyskuu	juoksu	21,1 tai 42,2 km

1.1.2 Yksilö- ja joukkuekilpailu

Kalevan Kierroksessa kilpaillaan ikäsarjoittain yksilökilpailussa, jossa ovat sarjat sekä miehille että naisille. Sarjat ovat: yleinen sarja ja sarja 40 – 50 vuotiaille, tämän jälkeen sarjat muodostuvat viiden ikävuoden välein 80-vuotiaaksi saakka. Ikäsarja perustetaan, mikäli sarjaan ilmoittautuu vähintään kuusi osallistujaa. Alle kuuden osallistujan sarjat yhdistetään lähinnä nuorempaan sarjaan niin monta kertaa kunnes kuuden osallistujan minimiosallistujamäärä täyttyy. Alle 22-vuotiaiden ja yli 80-vuotiaiden sarjat perustetaan riippumatta ilmoittautuneiden määrästä. Kalevan Kierroksessa kilpaillaan myös kokonaiskilpailussa (kaikki ikäluokat samassa sarjassa), jossa naiset ja miehet kilpailevat samassa sarjassa, sekä naisten kokonaiskilpailussa.

Kalevan Kierroksella on joukkuekilpailu kokonaiskilpailuun sekä nais- sekajoukkueille. Kierrokselle osallistuvassa joukkueessa voi olla korkeintaan kuusi jäsentä. Tulokseen lasketaan mukaan joukkueen neljän parhaan jäsenen saavuttama tulos (taulukkopistesumma) kussakin osakilpailussa. Naisten joukkuekilpailusarja perustetaan, jos sarjaan ilmoittautuu vähintään viisi joukkuetta. Joukkueen jäsenet on nimettävä Kalevan Kierrokseen ilmoittautumisen yhteydessä ennen ensimmäistä osakilpailua. Joukkuekilpailutuloksissa taulukkopistesumma ratkaisee joukkueiden paremmuus- järjestyksen.

Kalevan Kierroksen hallitus on järjestänyt vuodesta 2016 Haastekilpailun, johon se on kutsunut suomalaisten liikuttajia; erilaisia järjestöjä, joukkueita ja kilpailujärjestäjiä omine joukkueineen kilpailemaan joukkueviestissä. Haastekilpailussa joka lajin voi suorittaa eri henkilö. Haastejoukkueiden suorituksia seurataan kierrosvuoden edetessä mielenkiinnolla.

1.1.3 Pistelasku ja kertoimet osalajeittain

Kalevan Kierroksen pisteet lasketaan siten, että jokaisesta hyväksytystä osakilpailun loppuun suorittamisesta saa yhden suorituspisteen. Tämän lisäksi jaetaan taulukkopisteitä seuraavan kaavan mukaisesti, jolloin osakilpailun voittaja saa 1000 pistettä:

$$1000 - \text{kerroin} \times \log \log \left(\frac{\text{oma aika}}{\text{voittajan aika}} \right)$$

Henkilökohtaisissa yhteiskilpailutuloksissa suorituspisteet ratkaisevat ensisijaisesti. Taulukkopisteiden laskentakaavan lajikohtaisista kertoimista päättää vuosikokous hallituksen tai hallitukselle sääntöjen määräaikaan mennessä tehdystä esityksestä.

Kertoimet osalajeittain ovat:

Luistelu	2800
Hiihto	2000
Juoksu	2000

Soutu	3500
Pyöräily	2800
Suunnistus	1300

Kierroksen osalajien kertoimia on muutettu alkuaikojen lineaarisesta pistelas-kusta nykypäivän logaritmiseen malliin, jolloin pisteitä saa helpommin myös hei-kommin pärjänneet. Nykyiset kertoimet ovat olleet voimassa vuodesta 2013, kierrosten yhdistymisen myötä (yhdistymisestä lisää kappaleessa 1.3).

1.2 Kalevan Kierros ry

1.2.1 Toimintaperiaatteet ja yhdistyksen säännöt

Kalevan Kierroksen hallituksella on kolme perustehtävää yhdistyslain määritte-lemien tehtävien lisäksi:

1. järjestää Kalevan Kierros niminen kilpailu
2. markkinoida ja tiedottaa Kalevan Kierroksesta
3. määritellä ajanhengen mukainen strategia Kalevan Kierroksen kehittä-miseksi

Tulevien vuosien strategisina tavoitteina hallitus on määritellyt kolme kohtaa:

1. lisätä Kalevan Kierroksen haluttavuutta (tunnettavuutta ja kiinnostavuutta) ja hankkia pitkällä tähtäimellä lisää kiertäjiä
2. lisätä Kalevan Kierroksen kuuden lajin osalta yhteistyötä ko. lajien har-rastajien ja niitä edustavien liittojen, yritysten ja seurojen kanssa.
3. kehittää saadun palautteen perusteella kokonaisuutta edelleen Kalevan Kierroksen perinteitä kunnioittaen

Kalevan Kierros ry:n säännöt ovat luettavissa liitteessä 1. Päätös näiden sään-töjen muuttamisesta tehdään enemmistöllä annetuista äänistä vuosikokouksen yhteydessä. Säännöt hyväksytetään Patentti- ja rekisterihallituksella normaali-yhdistyssääntöjen tapaan.

1.2.2 Vuosikokous ja hallitus

Vuosikokous valitsee puheenjohtajan ja hallituksen jäsenet. Vuosikokouksen valtuuttamana Kalevan Kierros ry:n hallitus vastaa yhdistyksen toiminnasta ja taloudesta. Hallituksessa toimii puheenjohtajan lisäksi varapuheenjohtaja, siht-teeri, taloudenhoitaja sekä kuuden osakilpailujen vastaavat. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin sekä muut vastuuhenkilöt eri tehtäviin ja voi kutsua ulkopuolisia asiantuntijoita esim. talous- ja tilastoasioissa näin on viime vuosina tehty.

Hallitus kokoontuu aina tarpeen vaatiessa, noin viisi kertaa vuodessa. Hallitus-työskentelyn lisäksi Kalevan Kierros toimii myös työryhmyöskentelyn kautta, jolloin aktiivijäsenten määrä toiminnassa on tätäkin enemmän. Hallituksen teh-tävät ovat lueteltuina tarkemmin säännöissä, jotka ovat luettavissa liitteestä 1.

Hallituksen jäsenten yhteystiedot löytyvät Kalevan Kierroksen internetsivuilta www.kalevankierros.fi.

1.2.3 Kalevan Kierroksen palkinnot ja ansiomerkit

Vuosittaiset eniten pisteitä keränneiden palkinnot luovutetaan syksyllä kierroksen päätyttyä vuosijuhlissa koko kierroksen kuudelle parhaalle. Tämän lisäksi palkinnot luovutetaan kuudelle parhaalle naiselle sekä ikäsarjojen kolmelle parhaalle. Lisäksi palkitaan joukkuekilpailujen kolme parasta ja kolme parasta naisjoukkuetta.

Palkinnoista päättää vuosittain hallitus. Yleinen käytäntö on ollut, että palkinnot ovat pokaaleja sekä rahatilanteesta riippuen mahdollisesti stipendejä tai tavarapalkintoja kolmelle parhaalle kiertäjälle ja kolmelle parhaalle kiertäjänaiselle. Kiertopalkinto lähtee parhaalle kiertäjälle, parhaalle naiskiertäjälle ja parhaalle joukkueelle vuodeksi kerrallaan.

Kalevan Kierroksella ansiomerkkejä jaetaan määrättyjen kriteerien perusteella. Tavallisin ansiomerkkien jakoperuste ovat pitkäaikaiset osallistumiset kierrokselle. Kalevan Kierroksen Veljeskuntaan kutsutaan henkilöt, jotka ovat suorittaneet 25 hyväksyttyä Kalevan Kierrosta. Kunniakiertäjäksi nimetään henkilö, jolla on 60 hyväksyttyä Kalevan Kierroksen osakilpailua suoritettuna eli käytännössä kymmenen vuotta suoritettuna kaikkien kuuden osalajin osalta. Kunniakiertäjän on mahdollista lunastaa Kunniakiertäjän graniittinen laatta, jota kutsutaan Hautakiveksi. Ansioviiri myönnetään henkilölle, jolla on 30 hyväksyttyä osakilpailua suoritettuna. Puolimatkojen suoritukset lasketaan mukaan ansioihin, kun henkilö suorittaa ensimmäisen hyväksytyn Kalevan Kierroksen vuoden 2012 jälkeen. Sama periaate koskee myös Veljeskuntaan kutsuttavia.

Kalevan Kierroksen Kunniaviiri voidaan myöntää henkilölle tai organisaatiolle, joka on ansiokkaasti osallistunut Kalevan Kierroksen kehittämiseen. Kalevan Kierroksen kehittyjän kiertopalkinto ja palkinto luovutetaan henkilölle, joka kahden perättäisen vuoden aikana kuusi osalajia suorittaneista on saavuttanut suurimman pisteparannuksen lajia kohden.

Luettelot Veljeskuntaan kuuluvista, Kunniakiertäjistä, Kunnia- ja ansioviirien saajista ja puolimatkojen (1995 – 2012) ansioviirien saajista löytyvät Kalevan Kierroksen internetsivuilta ja ne päivittyvät vuosittain. Myös palkintojen ja ansiomerkkien myöntämisperiaatteet ovat luettavissa yksityiskohtaisemmin Kalevan Kierroksen säännöistä (liite 1).



Kuva 1. Parhaan kehittyjän palkinto, hautakivi, kunnia- ja ansioviiri. Kuvat Ari Ilola.



Kuva 2. Kunniakirja, joukkuekiertopalkinto ja voittajan kiertopalkinto. Kuvat Ari Ilola ja Toni Pikkarainen.

1.3 Kalevan Kierroksen historia ja nykyisyys

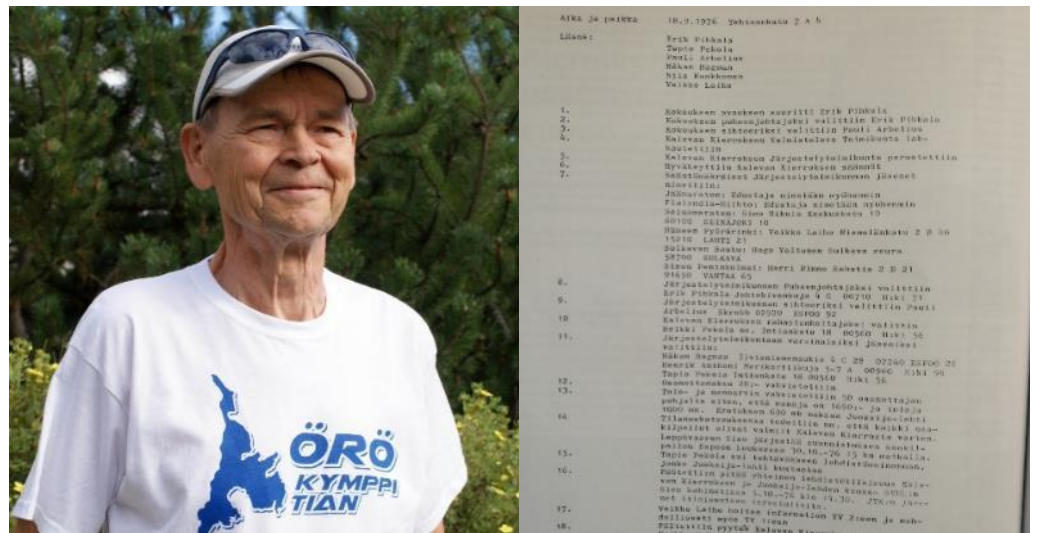
Vuonna 2020 Kalevan Kierros on järjestyksessään 44:s. Kalevan Kierros on muuttunut alkuperäiseltä toteutukseltaan vain jonkin verran vuosien varrella vaikka kierroksen perustajan Pauli Arbeliuksen ajatus kierroksen toteuttamisesta olikin hieman erilainen. Suurin muutos on tapahtunut matkojen osalta. Alkuperäisellä kierroksella kilpailtiin nykyistä pidemmällä matkoilla. Välillä käytössä oli myös Kalevan Kierroksen Puolimatka, jolloin osallistuja pystyi valitsemaan täyden kierroksen ja puolen kierroksen osallistumisen väliltä. Nykyään käytössä ovat eräänlaiset kompromissimatkat, jotka toisaalta palvelevat hyvin kiertäjien enemmistöä.

1.3.1 Kalevan Kierroksen alkuvuodet

Kierroksen ”isä” Pauli Arbelius sai idean kuuden kestävyyslajin yhteiskilpailusta vuonna 1976 Vesijärven jäällä luistelllessaan pitkää matkaa. Ajatusta muutamille henkilöille palloteltuaan ja saatuaan rohkaisua sitä kautta, hän alkoi kehittää ajatustaan eteenpäin. Niin syntyi Kalevan Kierros, joka tukeutui alkuvuosina suuriin massaliikuntatapahtumiin. Ensimmäisenä toteutusvuonnaan 1977 kisailtiin Finlandia-hiihdossa, Seinämaratonilla, Sulkavan Soudussa, ja Leppä-

vaaran Sisun järjestämässä suunnistuksessa. Solvallon luistelu jouduttiin sääolojen vuoksi siirtämään Oulunkylän jäärädalle ja näin sai myös alkunsa Jussin luistelu.

Kalevan Kierros otti heti tuulta alleen ja osallistujamäärät alkoivat nopeasti kasvaa. Alkuperäisajatuksena Arbeliuksella oli, että lajit tukeutuisivat kaikki Suomen suurimpiin massatapahtumiin ja kierroksesta tulisi sellainen, jossa kaikki viihtyisivät. Kun monet osalajeista alkoivat olla omia sisäisiä kilpailujaan, ei Arbélius voinut sitä aivan ymmärtää. Ja kun kilpailu ja välineurheilu alkoivat olla yhä suuremmassa roolissa, jäi Arbélius vähitellen toiminnasta pois. ”Olen katsonut, että idea ja toteutus, mikä minulla oli, olivat hyviä. Se, mitä on tapahtunut sen jälkeen, ei kaikki ole ollut sellaista, kuin olisin halunnut. Mutta Kalevan Kierros on elänyt sillä painolla, minkä se sai alkusysäyksessä”.



Kuva 3. Pauli Arbélius ja perustamiskokouksen pöytäkirja. Kuvat Hannu Saari-
nen ja Anu Pikkarainen.

1.3.2 Kierros 80 – 90 - ja 2000 luvuilla

Ihmisten lisääntynyt vapaa-aika ja taloudelliset ja yhteiskunnalliset resurssit tekivät mahdolliseksi Kalevan Kierroksen kaltaisen tapahtuman. Kierroksen alkuvuodet olivat järjestäytymisen aikaa ja osallistujamäärät kasvoivat vuosi vuodelta. Parhaimmillaan osanottajia koko kierroksella oli vuonna 1986, jolloin kiertäjiä oli mukana 557. ”Alkuun moni otti Kalevan Kierroksen varsin tosissaan ja monia asioita tapahtui” muistelee Paul Packalen, KK:n Veljeskunnan jäsen. Kalevan Kierros kasvoi ja kukoisti monta vuotta ja osallistujamäärät kasvoivatkin tasaisesti vuoteen 1986 asti, jolloin osallistujamäärät vakiintuivat noin 500 osallistujaan.

Vähitellen alkuinnostuksen ja tasaisen osallistujajakson jälkeen osallistujamäärät alkoivat kuitenkin vähetä. Syyt olivat moninaiset. Monen mietinnän ja väittelyn jälkeen vuonna 1995 päädyttiin siihen, että ensimmäistä kertaa kilpailtiin myös puolimatkoilla. Tavoitteena oli, että puolimatkat olisivat toimineet ”help-
pona” kynnyksenä osallistua täysille matkoille. Alkukangertelujen jälkeen kävi kuitenkin niin, että puolikkaan kierroksen osallistujamäärä kasvoi vuosi vuodelta. Kasvun selitti toisaalta iäkkäämpien kiertäjien siirtyminen puolikkaan kiertäjiksi ja uusien henkilöiden mukaan tulo. Ensimmäisen kerran puolimatkojen

osanottajamäärä ylitti pitkien matkojen osallistujamäärän vuonna 2008, osallistujamäärien ollessa 229/178. Puolikasta kierrosta ehdittiin järjestää 18 kertaa ja pitkiä matkoja yhteensä 35 kertaa ennen nykymuotoista Kalevan Kierrosta. Alkuperäisten matkojen pituudet (km, vähintään) ovat taulukossa alla.

Laji	täysmatka	puolimatka (1995 – 2012)
luistelu	30	20
hiihto	75	n. 35
juoksu	42,2	21,1
soutu	65	25
pyöräily	100	n. 50
suunnistus	n. 25	n.12



Kuva 4. Luistelun ja maratonin lähdöt vuonna 1995. Kuvat Leena Niemi.



Kuva 5. Kierroksen luistelu, maraton ja pyöräily 2006. Kuvat Leena Niemi.

1.3.3 Nykyisen Kierroksen synty

Kesällä 2011 tuli hallitukselta alustava sääntömuutos. Ehdotus tähtäsi siihen, että Kierroksesta tulisi yhtenäisempi ja entistä parempi tapahtuma. Tarkoituksena oli että Kierroksesta saataisiin houkuttelevampi uusille osallistujille. Osallistujamäärät olivat pysytelleet hyvin samoissa lukemissa jo pitkään ollen ehkä hieman laskusuunnassa. Kilpailumatkat lyhennettiin yhteneväiseksi vastaamaan enemmän puolikkaan kierroksen matkoja. Monelle ajatus oli hyvin radikaali ja mielenkiintoinen niinkin ”pyhässä” asiassa kuin alkuperäisten matkojen pituuksissa. Muutos kuitenkin tehtiin ja niin vuodesta 2013 on kisailtu matkoilla, jotka vastaavat tämän päivän Kalevan Kierrosta.

Pistelaskua on Kalevan Kierroksen historian aikana muutettu moneen otteeseen pyrkien tasaamaan lajien välisiä eroja. Kantavana periaatteena on vakioida eri lajit siten, että ne saadaan pistelaskullisesti samalle viivalle. Siinä keskeisenä periaatteena oli, että kokonaispistekertymä jokaisessa lajissa olisi mahdollisimman sama ja pistemedianaani olisi hyvin lähellä 500. Aivan yksinkertaista se ei ole, lajien luonteista ja välineistä johtuen.

Kierrosten yhdistyessä vuodelle 2013 tehtiin iso kerroinremontti. Siinä Antti Rytkönen teki erittäin laajan, useita vuosia kattaneen tilastollisen analyysin kiertäjien tuloksista ja sen pohjalta laati esityksen kertoimista. Esitys hyväksyttiin vuosikokouksessa 2012.

Kaikki Kalevan Kierroksen kilpailupaikat, ajankohdat ja vuosijulkaisut löytyvät Kalevan Kierroksen internetsivuilta.

1.3.4 Kalevan Kierros tänään ja huomenna

Tänä päivänä eli vuonna 2019 Kalevan Kierros voi hyvin. Osallistujia on vuosittain noin 300, yhden lajin suorittajia lähemmäs 500 ja kuuden lajin suorittajia noin 250. Lisää kiertäjiä voisi silti helposti ottaa mukaan tuplasti tästä määrästä. Yhtenä tärkeänä strategisena tavoitteena onkin markkinoida kierrosta uusille kiertäjille ja saada uusia jäseniä mukaan.

Kalevan Kierrosta järjestetään kilpailullisin perustein. Esikuvana on Jukolan viestin idea, jossa maailman huiput ja kuntoilijat kisaavat sulassa sovussa keskenään, vaikka ilon aiheet tulevat jokaiselle eri asioista.

Kalevan Kierros kiertää kiertäjiensä tapaan. Kilpailupaikkoja pyritään valitsemaan tämän perusteella. Pääpainotus on Etelä-Suomi, mutta joka vuosi olisi hyvä olla vähintään yksi tapahtuma Oulu-Kuopio-Joensuu akselilla. Kiertäjien ja suurien kiertäjäseurojen sijainti vaikuttaa myös kilpailupaikkoihin. Kalevan Kierroksen tulee jatkossakin tarjota suomalaisessa luonnossa tapahtuvia elämyksiä neljänä eri vuodenaikanamme.

Kalevan Kierros on elävä legenda suomalaisessa kestävyysurheilussa ja sitä paikkaa se haluaa kunniakkaasti kantaa myös tulevaisuudessa ajassa eläen.

1.4 Kiertäjäprofiilit

Tapahtumaa järjestettäessä on tärkeää tuntee kohderyhmät eli kenelle tapahtumaa järjestetään. Seuraavassa on esiteltyinä viisi erilaista kiertäjätyyppiä. Suuri osa on myös sekoituksia kahdesta tai useammastakin tyylistä. Tunteamalla tyypilliset kiertäjäprofiilit, osaa ottaa heidät tarpeensa paremmin huomioon tapahtumaa järjestettäessä.

1.4.1 Huippu-urheilija

Kalevan Kiertäjistä suuri osa kiertää osakilpailuja kierroksen pisteitä keräillen, ottaa jokaisen kilpailun niin tosissaan kuin mahdollista, on harjoitellut ja valmistautunut kisaan mahdollisimman hyvin. Hän pyrkii tekemään mahdollisimman

hyvän suorituksen. Hän kilpailee muita vastaan ja pyrkii parantamaan omia suorituksiaan kerta toisensa jälkeen. Lähes jokaisessa lajissa on lajin parhaita kansallisia urheilijoita, joten kilpailujen taso on kärjessä ja myös ikäsarjoissa kova. Esimerkkinä luistelu tai soutu, kiertäjien joukosta löytyy Suomen parhaimmat lajin ekspertit. Huippu-urheilija odottaa osakilpailuilta laadukkaita ja toimivia järjestelyitä, joissa huomioidaan kisan kärki ja kilpailijan tarpeet. Huippu-urheilija voi olla rento mutta kun kilpaillaan tosissaan, silloin järjestelyiden pitää toimia.



1.4.2 Veteraani

Kalevan Kiertäjien keskuudessa on paljon ikäsarjojen edustajia, veteraaneja aivan 90-vuotiaaksi saakka. Suuret ikäluokat ovat tällä hetkellä 60-vuotiaissa, jossa löytyy oman ikäsarjan Suomen parasta kestävyysurheilijaa sekä kuntoilijaa, joilla on pitkä ja kunniakas ura takana ja ikäsarjoissa meneillään. Veteraaneissa on henkilöitä, joiden kilpailusuoritus kestää pitkään. Tämä tulee huomioida ja tiedostaa jo ennen kilpailua. Monelle iäkkäälle kiertäjälle on kunnia-asia saada suoritus tehtyä loppuun asti ja veteraaneissa on alusta asti mukana olleita, jotka haluavat mahdollisimman pitkän katkeamattoman KK-sarjan. Veteraanin ja nautiskelijan erottaa usein se, että vaikka vauhdit voivat olla samanlaisia, veteraani kilpailee edelleen täysillä ja tosissaan.



1.4.3 Kuntoilija

Ylivoimaisesti suurin osa kiertäjistä kuuluu tähän tyyppiin, sillä kuntoilijaksi voi nimetä kiertäjistä lähes jokaisen. Kuntourheilijan tavoitteena on parantaa omaa suoritustaan ja pyrkiä tekemään mahdollisimman hyvä suoritus, toki kilpaillen samalla muita vastaan. Ja katsoa, kuinka pitkälle se riittää. Kuntoilijalle on tärkeää, että järjestelyt tapahtumassa toimivat mutta joustoa riittää sekä muita kanssakilpailijoita, että järjestelyitä kohtaan. Kisaa ei oteta ”niin vakavissaan” vaikka tosissaan ollaankin.



1.4.4 Kertakokeilija

Kertakokeilijat ovat tyyppejä, joita Kalevan Kierros mielellään ottaa mukaan ja pyrkii saamaan tyypin imaistua mukaansa. Tämä tyyppi on tullut kokeilemaan mitä tahansa kuudesta lajista ja on kiinnostunut kokonaisuudesta mutta aristelee ehkä muita lajeja ja miettii miten jatkaa. Hän on tullut jonkun kiertäjän houkuttelemana kokeilemaan tuttua lajia. Hän varmasti ihmettelee, mistä tässä kokonaisuudessa on kyse. Kokeilijalle on tärkeää saada tapahtumasta hyvä kokemus ja kokea hyvien järjestelyiden ja yhteisön luoma tunnelma. Kertakokeilijalta ei voi olettaa mitään aiempien Kalevan Kierroksen kilpailukokemuksen mukanaan tuomia kirjoittamattomien sääntöjen tuntemusta. Siksi kaiken oleellisen kertominen ja tiedottaminen ovat erittäin tärkeitä.



1.4.5 Nautiskelija

Viime vuosina on lanseerattu nimellisesti uusi kiertäjäsarja eli nautiskelijat, joihin kuuluu monen ikäistä ja kuntoista suorittajaa. Nautiskelijoille ei ole niin oleellista saada hyviä pisteitä vaan tärkeintä on saada liikuntaa hyvillä mielin ja itsensä voittaen. Nautiskelijoille on luotu sekä luisteluun että suunnistukseen oma lähtö ja tässä lähdössä osallistujien suoritus kestää yleensä keskivertoa pidempään. Nautiskelijoille tärkeää on hyvä seura, hyvä fiilis, leppoiset järjestelyt ja tunnelma. Kalevan Kierroksen suoritukset ovat kestävyyssurheilun pisimpiä, joten jo lajin suorittaminen ja maaliin pääsy on kova saavutus kenelle tahansa. Huippu-urheilijan ja nautiskelijan on vaarana törmätä asenteissaan ja vauhdeissaan kilpailuissa. Siksi järjestäjiltä toivottaisiin huomaavaisuutta, että lähtöajat / sarjat ja reitit olisivat sellaisia, että molemmat saisivat täysin toteuttaa itseään.



2 Kalevan Kierroksen osalajien järjestämiseen liittyvää yleistä tietoa

Tässä luvussa on kerrottu yleisesti tapahtumajärjestämiseen liittyviä asioita ja tietoja, jotka koskevat kaikkia Kalevan Kierroksen osalajeja ja joissa on huomioitu Kalevan Kierroksen ominaispiirteet.

Jokainen tapahtuma on erilainen, mutta riippumatta tapahtuman koosta tapahtuman järjestämisprosessi kulkee samaa reittiä, jossa edetään vaihe vaiheelta: tapahtumakonseptin ideointi, vastuutahojen organisointi, tapahtumapaikan valitseminen, budjetointi, tiedottaminen ja markkinointi, turvallisuusasioista huolehtiminen, itse tapahtuman toteutus sekä tapahtuman jälkeinen raportointi ja arviointi. Tapahtuma on projekti, jonka osa-alueiden järjestelmällinen läpikäynti vaikuttaa lopputulokseen. Onnistunut tapahtuma kaikille osapuolille syntyy, kun tietää mitä odottaa, kun tapahtumaan odotetaan Kalevan Kiertäjiä.

2.1 Sopimuksen teko ja tapahtuman suunnittelu

Kalevan Kierros ry tekee sopimuksen kanssa osakilpailun järjestämisestä seuran tai muun tahon kanssa, joka pystyy laadukkaasti ja Kalevan Kierros ry:n reunaehdoilla osakilpailun toteuttamaan. Järjestelyvastuu on kokonaan järjestäjällä mutta Kalevan Kierros ry tukee ja valvoo tapahtuman toteutusta. Kalevan Kierros ry julistaa osakilpailujen järjestämisen avoimeksi tarvittaessa noin kaksi vuotta ennen tapahtumaa.

Kalevan Kierros ry tekee osakilpailujen järjestäjän kanssa sopimuksen mielellään kolmeksi vuodeksi ja suunnistuksen osalta kahdeksi vuodeksi kerrallaan (maastoista johtuen). Sopimus allekirjoitetaan noin vuosi ennen kilpailun järjestämistä mutta suullinen sopimus pyritään tekemään tätäkin aiemmin. Kalevan Kierroksen vuosikokous hyväksyy kilpailun järjestäjän.

Kalevan Kierros ry:llä on laji- tai osakilpailuvastaava, joka auttaa tapahtumajärjestäjää projektin eri vaiheissa. Lajivastaavan kanssa sovitaan aluksi osakilpailun ajankohta, tapahtumapaikka ja pääpiirteittäin tapahtuman kulku.

2.1.1 Tapahtuman suunnittelu ja aikajana

Tapahtuman suunnittelu lähtee liikkeelle jo osakilpailun järjestäjän kilpailutusvaiheessa. Jos haetaan Kalevan Kierroksen kilpailutapahtumaa, pitää tässä vaiheessa olla perusasiat alustavasti kunnossa, kuten tapahtumapaikka, välineet ja järjestelyorganisaatio. Toiminnallinen suunnittelu ja toimenpiteet alkavat noin vuosi ennen tapahtumaa.

Suunnitteluvaiheen aikana mietitään, mitkä ovat taloudelliset ja henkilöstöressurit sekä välineet ja tarvittavat lisä- ja tukipalvelut. Myös tapahtumapaikka ja käytettävissä olevat tilat määrittelevät tapahtuman toteutusta.

Tapahtuman järjestäminen vaatii ennen kaikkea huolellista ja tarkkaa ajanhallintaa. Aikataulu muodostaa koko projektin ytimen. Tapahtuman vastuut on jaettava ja tapahtuman johtajan on kyettävä pitämään kaikki mukana sovitussa aikataulussa.

Tapahtuman aikajana karkeasti:

Vuosi ennen tai aiemmin	- sopimus Kalevan Kierroksen kanssa - tapahtuman suunnittelu käynnistyy ja alustava vastuiden jako - tapahtumapaikan varaaminen ja maanomistajan luvat
6 kk – 3 kk ennen	- yhteistyökumppaneiden, sponsoreiden kontaktointi - ohjelman suunnittelu - tapahtuman markkinoinnin suunnittelu - pelastussuunnitelma ja viranomaisluvut - budjetin tarkistus - rakenteiden varaaminen - talkootyöntekijöiden hankkiminen ja vastuiden jako - tapahtuma-alueen suunnittelu, karttojen teko
Kuukautta ennen	- lupien haku - rakenteiden hankinta - ruokailu, pesupaikat, tulospalvelu
Viikkoa ennen kilpailua	- kilpailukeskuksen rakentaminen - osallistujamäärään varautuminen
Kilpailun jälkeen	- Kalevan Kierros hoitaa palautteen keruu - arviointipalaverin pito, oma henkilökunta ja Kalevan Kierros

2.1.2 Tapahtumajärjestäjän vinkkilista

Tapahtuman tekijät	Organisaation kokoaminen ja vastuunjaot
Budjetin rakentaminen	Mistä tulot ja kulut muodostuvat? Miten rahoitus hoidetaan?
Luvat, ilmoitukset ja sopimukset	Mitä tarvitaan? Hoidettava ajoissa
Aikataulutus	Ajankohta ja toteutuksen aikataulutus
Sisällöntuotanto	Huomioi kohderyhmä: mitä, kenelle, miksi, miten, millä hinnalla, milloin
Turvallisuus	Pelastussuunnitelma, vartiointi, viranomaiset, riskikartoitus, vakuutukset
Tapahtumapaikka	Rakenteet, ilme, info, ensiapu, liikenteenohjaus, sähkö, vesi
Oheispalvelut	Mahdollinen majoitus, kuljetukset, jälki-ilmoittautuminen, ruokailu, myyntipisteet
Viestintä ja markkinointi	Internetsivut, some, printti, tv, radio, muu näkyvyys, opasteet, yhteistyökumppanuus, kartta
Ympäristö	WC:t, jätehuolto, siivous, kierrätys, yhteistyömahdollisuudet
Vapaaehtoiset	Koulutus, toimenkuvat, työvuorot, ruokailut, vaatteen tiedotus, kiittäminen
Arviointi	Palautteen keruu, analysointi ja toimenpiteet, media

Valokuvaus	Mistä kuvat otetaan, missä vaiheessa ja kuka hoitaa?
------------	--

2.2 Talouden suunnittelu

Budjetti on merkittävä yksittäinen tapahtumaa määrittävä tekijä, joten tapahtuman talouden suunnittelu täytyy aloittaa mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Kalevan Kierroksen kanssa tehdään sopimus, joka sisältää osallistumismaksun suuruuden. Tapahtumajärjestäjä saa noin $\frac{3}{4}$ osaa Kalevan Kierroksen osakilpailun osallistumismaksuista. $\frac{1}{4}$ tuotoista jää Kalevan Kierros ry:lle markkinointi- ja hallinnointikuluiksi. Osakilpailun järjestelyihin liittyvät kulut jäävät järjestäjälle. Lisätuloja osallistumismaksujen lisäksi järjestäjä voi saada mm. kahvilatoiminnan pyörittämisellä tai sponsori- tai yhteistyökumppanituloilla.

Tapahtuman rahoitus koostuu tapahtumajärjestäjän omasta pääomasta ja osallistumismaksuista. On tärkeä huomioida, että kulut lankeavat yleensä maksettaviksi ennen tapahtumaa, kun taas sopimuksen mukaan Kalevan Kierros maksaa järjestäjälle sovitut osallistumismaksut kilpailun jälkeen seuraavan kuun loppuun mennessä.

Hyvin suunniteltu budjetti auttaa myös itse tapahtuman suunnittelussa. Budjettiin on listattava, millaisia menoja tapahtumasta syntyy ja paljon tuloja eli osallistumismaksuja on odotettavissa. Menoja syntyy esimerkiksi tapahtumapaikan vuokrasta, jätehuollosta, järjestyksenvalvonnasta ja turvallisuudesta, alihankkijoiden palveluista (kuten esim. tulospalvelu) rakenteista (teltat, tuolit, pöydät, wc-tilat, vesi, sähkö), äänentoistosta, lupien ja ilmoitusten käsittelystä, mainostamisesta jne.

2.2.1 Maksu- ja peruutusehdot

Kalevan Kierros ry huolehtii Suomisport nimisen järjestelmän kautta ilmoittautumisesta sekä siihen liittyvistä maksu- ja peruutusehdoista, joten tapahtumanjärjestäjän ei tarvitse näistä huolehtia.

2.2.2 Esimerkilaskelma osakilpailun tuloista

Keskimäärin jokaiseen Kalevan Kierroksen osakilpailuun on osallistunut 250 kilpailijaa, joista jokainen maksaa 40 € osallistumismaksuja. Alla on suuntaa antava laskelma osallistumismaksujen tulojakaumasta. Kuten todettu KK:n osuus osallistumismaksuista on noin $\frac{1}{4}$, josta 1 €/hlö menee ilmoittautumisjärjestelmä Suomisportin hallinnointikuluihin.

Osallistumismaksut: 250 osallistujaa x 40 €/osallistuja	= 10 000 €
KK:n ja Suomisportin osuus: $\frac{1}{4}$ x 10 000 €	= 2 500 €
Tapahtumajärjestäjän osuus: 10 000 € - 2 500 €	= 7 500 €

2.3 Tapahtuman viestintä ja markkinointi

2.3.1 Sisäinen ja ulkoinen viestintä

Viestinnän osalta on tärkeä sopia Kalevan Kierroksen lajivastaavan kanssa pelisäännöt ja noudattaa yhdessä vuosikellon määrittelemää viestinnän aikataulusta. KK huolehtii osakilpailun viestinnästä ja markkinoinnista kiertäjien suuntaan mutta sopimuksen mukaisesti tulee sovitulla aikataululla saada järjestelyihin liittyvät asiat tietoon tapahtumanjärjestäjältä. Kalevan Kierros julkaisee asiasta tiedotteen tai uutisen, jonka järjestäjä voi tämän jälkeen julkaista omilla sivuillaan. Jos järjestäjä haluaa julkaista omilla sivuillaan tietoa Kalevan Kierroksen kisasta, tulee lajivastaava olla tästä tietoinen ja julkaiseminen on tapahtunut yhteisymmärryksessä. Yhteisillä viestinnän pelisäännöillä mahdollistetaan samansuuntainen ja ulospäin kaikille sama viestintä.

Tapahtumajärjestäjän on huolehdittava riittävästä tiedottamisesta omille sidosryhmille ja yhteistyökumppaneille, alueen asukkailla, liikennöitsijöille ja viranomaisille. Siihen, miten järjestäjä hoitaa itse sisäisen viestinnän omassa organisaatiossaan, KK ei ota kantaa, kunhan suosittelee mahdollisimman aktiivista, selkeää ja kohderyhmille oikein suunnattua viestintää.

2.3.2 Viestinnän vuosikello

Nämä tiedot tulisi saada tapahtumanjärjestäjältä tällä aikataululla:

Vuosi ennen tai aiemmin	- päivämäärä, alustava kilpailukeskus, järjestäjätaho, kilpailunjohtaja tai yhteyshenkilö
6kk – 3kk ennen	- tapahtuman läpikäynti lajivastaavan kanssa ed. mainitut vahvistetaan ja varmistetaan - kilpailukutsu julkiseksi 3 kk ennen - ilmoittautumiseen tarvittavat tiedot, ilmoittautuminen avataan noin 3 kk ennen kilpailua
Kuukautta ennen	- kilpailuohjeet, jossa on tarkempi ohjeistus kilpailusta ja tapahtumasta - tietoa alueesta, tapahtumista, majoitusvaihtoehdot ym.
Viikkoa ennen kilpailua	- KK:lta kuuluttajan tiedote - tarkennetut tiedot kilpailuohjeisiin - lähtölistat - lehdistötiedote
Kilpailun jälkeen	- tulokset - lehdistötiedote - kuvat jakoon sosiaaliseen mediaan ja internetsivuille - palautekysely; KK hoitaa mutta siihen voi lisätä tapahtumanjärjestäjän kysymyksiä

2.3.3 Kalevan Kierroksen viestintäkanavat

Seuraavissa kappaleissa on lueteltu Kalevan Kierros ry:n käyttämät sisäiset ja ulkoiset viestintä- ja markkinointikanavat tiedoksi tapahtumajärjestäjälle:

- Ulkoisen viestinnän ja Kalevan Kierroksen markkinoinnin osalta tärkein väline on www.kalevankierros.fi internetsivut.
- Kiertäjä on sähköinen uutiskirje, joka lähetetään jäsenistölle aina tarvittaessa. Varsinkin osakilpailun ajankohdan ympärillä Kiertäjä-uutiskirjeitä julkaistaan tiuhaan. Vuodessa Kiertäjiä julkaistaan noin 20.
- Yhdistyksellä on Facebook-sivu nimeltään Kalevan Kierros, jota se käyttää tiedotuskanavanaan ja Kalevankiertäjät facebook-sivuja (yksityinen ryhmä) käytetään kiertäjien sisäiseen viestintään.
- Kalevan Kiertäjien keskustelupalsta KK -forum on luettavissa sivuilta <http://80.83.6.73/phpbb/index.php> (linkki KK:n internetsivuilta)
- Lisäksi Kalevan Kierroksella on oma Instagram-tili nimellä kalevankierros ja Twitter-tili nimellä Kalevan Kierros @kalevankierros. Kalevan Kierros suosittelee #kalevankierros ja #kunnonkiertaja hastageja käytettäväksi Kalevan Kierrokseen liittyvissä julkaisuissa.

2.3.4 Markkinointi

Kalevan Kierroksen osakilpailut ovat kaikille avoimia kilpailuja, mutta kuten yllä todettu, tapahtuma tuotetaan kiertäjien tarpeet huomioiden ja sopimuksen mukaisesti. Näin ollen KK voi myös määritellä mikä on kilpailun hinta ulkopuoliselle. Mutta on sekä kilpailun järjestäjän että KK:n etu, että kisaan tulee ulkopuolisia, joten markkinointia tarvitaan.

Tapahtumanjärjestäjän olisi hyvä markkinoida tapahtumaa vähintäänkin omien kanaviensa kautta, kuten sosiaalisen median kanavat ja internetsivut. Lisäksi järjestäjän tulisi tiedottaa paikallista mediaa tapahtumasta sekä pyytää paikalle tekemään uutista/lehtikirjoitusta ja mahdollisuuksien mukaan markkinoida tapahtumaa paikallisella lehti-ilmoituksella. Unohtaa ei myöskään kannata paikallisia sosiaalisen median tapahtumat sivuja.

Kaikessa viestintään ja markkinointiin liittyvissä asioissa kannattaa konsultoida KK:n lajivastaavaa ja keskustella hänen kanssaan yhteistyöstä.

2.3.5 Sponsorointi ja yhteistyökumppanuudet

Yhteistyö- ja sponsorointimahdollisuuksia on hyvä kartoittaa ennen tapahtuman järjestämistä, sillä isosta/keskisuuresta tapahtumasta voi hyötyä suoraan tai välillisesti monet alueen toimijat, kuten majoituspalveluiden järjestäjät, ruoka- tai kahvilapalveluiden järjestäjät, kaupat jne. Tapahtumanjärjestäjän kannattaa olla itse aktiivinen ja ehdottaa yhteistyötä. Näkyvyyttä tapahtumassa korvausta vastaan voi tarjota mm. numerolapuissa, flägien muodossa tapahtumapaikalla, ständipaikkoina, ruokailun tai kahvion yhteydessä jne. Yhteistyösopimukset kannattaa tehdä aina kirjallisina. Kalevan Kierros tuo paikalle myös omat yhteistyökumppaninsa, joilla on omia mainoskylttejä ja telttoja. Paikalle tulevista KK:n yhteistyökumppaneista sovitaan etukäteen lajijärjestäjän kanssa.

2.3.6 Osallistujille jaettava materiaali

Tapahtuman osallistujille jaetaan tapahtumassa materiaalia, joista pakollisia ovat numerolaput. Yksi yleisimmin käytetty tapa on jakaa materiaali materiaali-pussien muodossa ennen kilpailua. Tässä pussissa pitää olla sekä numerolaput, mahdollinen ajanottosiru ja siihen ohjeistus. Lisäksi pussissa voi olla mm. ruokalippu (jotta voidaan kontrolloida ruokailijoiden määrää), kahvilippu ja yhteistyökumppaneiden ja sponsoreiden mainoksia. Tapa, millä materiaali kilpailijoille jaetaan, kannattaa miettiä etukäteen, jotta pitkiltä jonoilta vältytään. Esim. riittävän monta aakkosjärjestyksessä olevaa jakopistettä on yksi ratkaisu.

2.4 Tapahtumien turvallisuus, luvat ja ilmoitukset

Tapahtuman järjestämiseen tarvittavien lupien ja ilmoitusten määrä riippuu tapahtuman koosta. Tietty määrä lupia ja ilmoituksia on kuitenkin toimitettava, oli kyseessä pelkästään Kalevan Kierroksen osakilpailu tai isompi tapahtuma, jossa osana on Kalevan Kierros. Lupien hakeminen ja ilmoitusten tekeminen ja vastuu turvallisuudesta on aina tapahtuman järjestäjällä.

Laki määrittää useita asioita koskien tapahtuman järjestämisen turvallisuutta. Kokoontumis- ja järjestyksenvälvoimislaki säätelee tapahtuman turvallisuutta ja pelastuslaki velvoittaa ehkäisemään ja varautumaan vaaratilanteisiin. Terveydensuojelulaki velvoittaa toimimaan turvallisesti elintarvikkeiden kanssa.

Seuraavien lupien tarve pitää ainakin selvittää:

- maanomistajan lupa
- alueen poliisiviranomaiselle tehtävä ilmoitus yleisötilaisuudesta
- alueen pelastusviranomaisille tehtävä pelastussuunnitelma
- elintarvikelupa
- lupa musiikin soittamisesta

Myös muut tarvittavat lupa-asiat ja turvallisuusasiat, joita käsitellään seuraavissa kappaleissa ja niihin varautuminen pitää selvittää hyvissä ajoin.

2.4.1 Ilmoitus yleisötilaisuudesta poliisiviranomaisille

Ilmoitus yleisötilaisuudesta tehdään kirjallisena vaadittuine liitteineen tapahtumapaikkakunnan poliisilaitokselle (<https://www.poliisi.fi/luvat/yleisotilaisuus>) viimeistään 5 vuorokautta ennen tapahtumaa. Massatapahtumissa on hyvä aloittaa lupakäsittelyt jopa vuotta ennen tapahtumaa. Laitoksen antama päätös on maksullinen. Alueen poliisiviranomaiselle on tehtävä ilmoitus yleisötilaisuudesta, johon liitetään turvallisuus- ja pelastussuunnitelma.

Ilmoituksen tai sen liitteiden tulisi sisältää seuraavat tiedot:

- järjestäjän/vastuuhenkilöiden sekä yhteyshenkilön kattavat yhteystiedot
- selvitys tapahtuman tarkoituksesta, ohjelmasta ja esiintyjistä
- järjestämispaikka sekä sen omistajan tai haltijan suostumus
- arvioitu yleisömäärä/päivä ja yleisömäärä kokonaisuudessaan
- tapahtuman alkamisaika ja arvioitu päättymisaika
- selvitys käytettävistä rakennelmista ja erityisistä välineistä

- turvallisuus- ja pelastussuunnitelma, joka sisältää järjestyksenvalvontasuunnitelman, järjestyksenvalvojat (nimi, henkilötunnus sekä järjestyksenvalvoja-kortin numero, jos henkilöllä on kortti)
- tiedot mahdollisesta vastuuvakuutuksesta
- tieto mahdollisesta alkoholien anniskelusta, avotulesta ja/tai musiikin esittämisestä
- suunnitelma liikennejärjestelyistä (liikenteen ohjaajien henkilötiedot: nimi ja henkilötunnus)

2.4.2 Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma pelastusviranomaisille

Pelastuslain (379/2011) 16 §:n mukaan yleisötilaisuuksiin ja muihin tapahtumiin, joihin osallistuvien ihmisten suuren määrän tai muun erityisen syyn vuoksi sisältyy merkittävä henkilö- tai paloturvallisuusriski, on tilaisuuden järjestäjän laadittava pelastus-suunnitelma. Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma lähetetään alueen pelastusviranomaisille 14 vrk ennen tapahtumaa. Tämä on laadittava, jos yleisömäärä/osallistujamäärä on yli 200.

Tapahtuman turvallisuussuunnitelma sisältää selvityksen tapahtuman luonteesta, tapahtuman riskeistä ja niiden ennakoinnista ja järjestyksenpidosta tapahtuma-alueella sekä tapahtuman turvallisuudesta vastaavien henkilöiden yhteystiedot. Kattavan turvallisuussuunnitelman osaksi laaditaan myös pelastussuunnitelma. Pelastus-suunnitelman on sisällettävä kattava kuvaus tapahtuman riskeistä ja niihin liittyvistä pelastustoimista, toimintaohjeista ja yhteyshenkilöistä. Suurissa tapahtumissa on hyvä olla erillinen turvallisuuspäällikkö.

Hyvin tehty turvallisuus- ja pelastussuunnitelma toimii myös tapahtumajärjestäjän muistilistana, joka auttaa turvallisuuteen liittyvien asioiden läpikäyntiä. Tapahtuman osalta turvallisuussuunnitelma käydään huolellisesti läpi toiminnasta vastaavien kanssa ja sen on oltava vastaavien käytössä tapahtuman aikana. Turvallisuussuunnitelman tulee olla myös osallistujien nähtävillä joko tapahtumapäivänä tai internetissä ennen tapahtumaa.

Turvallisuussuunnitelmasta tulee ilmetä tapahtuman nimi ja luonne, vastuullinen järjestäjä, osanottajamäärä, yleisö ja sivulliset, suunnittelu ja organisointi; kokoontumiset, lupa- ja ilmoitusasiat, johtaminen, vastuunjako ja työnjako, suoritustaikapaikka ja reitit, opasteet, liikenteenohjaus ja pysäköinti sekä järjestyksen pito ja miten vakuutukset ovat hoidettu.

Näiden lisäksi turvallisuus- ja pelastussuunnitelmassa tulee ilmetä ennakoitavat vaaratilanteet, niiden vaikutukset ja niihin varautuminen ja toimenpiteet vaarojen ehkäisemiseksi, ensiapuvalmius ja paloturvallisuus ja pelastustiet, sähkö- ja muut rakenteet, poistumis- ja suojautumismahdollisuudet, toimintaohjeet onnettomuuksissa ja tapaturmissa, kriisiviestintä sekä toiminta tapaturman tai onnettomuuden jälkeen. Turvallisuussuunnitelmassa tulee myös olla mainintaa hygieniasioista, ruokailusta ja WC-tiloista.

Suunnitelman laadinnan avuksi on tehty Suomen pelastuslaitoksen toimesta pelastussuunnitelman laadintaopas. Muokkaa suunnitelma vastaamaan tapahtuman erityispiirteitä ja todellisia järjestelyitä. Opas pienen yleisötapahtuman pelastussuunnitelman laadintaa löytyy myös:

2.4.3 Maanomistajan lupa

Kaikkiin ulkoilmatapahtumiin tarvitaan maanomistajan lupa. Myös tilapäistä mainontaa varten on anottava maanomistajalta lupa. Kunnan omistamia maa-alueita ovat yleensä kadut, torit, puistot, pysäköintialueet ja muut yleiset alueet. Niiden käyttö kaupallisten tapahtumien yhteydessä on maksullista ja edellyttää poliisin luvan lisäksi kunnan luvan. Lisätietoja kuntien maankäyttöluvista saa kuntien teknisiltä osastoilta.

2.4.4 Ensiavun järjestäminen

Tapahtumajärjestäjän on varauduttava tapahtuman ensiavun järjestämiseen. Ensiapu tulee järjestää kilpailukeskukseen ja sen sijainnista on tiedotettu selkeästi. Järjestäjä vastaa myös esim. lisäävun hälyttämisestä. Ensiapuvälmiuden tason määrittelyssä tulee huomioida Kalevan Kiertäjien laaja ikäskaala, osallistujien eritasoinen osaamistaso ja esim. keliolosuhteet. Isommissa kuin pelkästään kiertäjille suunnatuissa tapahtumissa on oltava myös turvallisuuspäällikkö, joka toimii pelastus- ja ensihoitoviranomaisten yhteyshenkilönä ja laatii heidän kanssaan hälyttämisohjeet ja ensiapusuunnitelman.



Esimerkiksi vuonna 2019 ensiapua tarvittiin nyrjähdyksiin ja pikkuhaavoihin mm. suunnistuksessa, luistelussa ja pyöräilyssä. Ambulanssia ja sairaalakäyntiä tarvittiin suunnistuksessa ja soudussa.

Ohjeet jaetaan jokaiselle ensiapuun osallistuvalla ja tapahtuman järjestämiseen osallistuvalla. Jos ensiavun järjestäminen mietityttää, ota yhteyttä paikallisen sairaanhoitopiirin ensihoitokeskukseen. Tapahtuman ensiavun voi tilata mm. paikallisilta ensiapua järjestäviltä yhdistyksiltä. Kahdesta ensiapupalvelusta löytyy tietoa:

<https://www.punainenristi.fi/uutiset/20140317/tilaa-ensiapupaivystys-tapahtumaan>

<http://www.9lives.fi/ensihoito/muut-palvelut/ensiapu-tapahtumiin>

2.4.5 Järjestyksenvalvonta

Järjestyksenvalvonnan osalta tulee alueen poliisin kanssa tehdä tapahtuma-kohtainen arviointi, onko järjestyksenvalvonta tarpeellista. Jos ja kun yleisötilaisuuden pelastussuunnitelman ja yleisötilaisuuden lupahakemisen tarve, järjestyksenvalvonnan tarve tulee myös selvittää.

2.4.6 Vakuutukset

Järjestäjän tulee kokoontumislain perusteella vakuuttaa toimintansa vastuuvakuutuksella. Järjestäjän vastuuvakuutus tarkoittaa sitä, että jos onnettomuus johtuu järjestäjän laiminlyönnistä tai toiminnasta, kuten vääristä neuvoista tai selkeästä huolimattomuudesta, on väärä toiminta silloin vakuutettua. Vastuuvakuutuksen tarkoituksena on antaa suojaa tapahtumajärjestäjälle mahdollisen vahingonkorvausvelvollisuuden varalta.

Kalevan Kierroksen osallistajat ovat vakuutettu Tapiolan yksityistapaturmavakuutuksella. Vakuutus on voimassa Kalevan Kierros ry:n järjestämissä urheilukilpailuissa sekä näihin välittömästi liittyvillä matkoilla. Vakuutus sisältää myös tapaturman hoitokulut, kuolemantapauskorvauksen ja invalidikorvauksen. Vakuutuksen perusteella ei korvata fysikaalista hoitoa matkakuluineen. Vahinkoilmoituksen voi toimittaa kaikkiin Tapiolan konttoreihin.

2.4.7 Elintarvikkeiden myynti

Vähäriskisestä elintarvikemyynnistä tai -tarjoilusta ei tarvitse tehdä ilmoitusta ympäristötoimeen, kun toimija on yksityinen henkilö tai toimintaa ei voida pitää elinkeinon harjoittamisena. Tällaisia toimintoja ovat esimerkiksi yksityishenkilöiden tai harrastekerhojen vähäinen elintarvikkeiden myynti tai tarjoilu, kuten kahvitarjoilu, pullan, pikkuleipien ja voileipien tarjoilu. Elintarviketoiminta on kuitenkin aina järjestettävä niin, että terveyshaitoilta vältytään. Myyjä vastaa elintarvikkeiden turvallisuudesta ja hyvästä hygieenisestä laadusta kaikissa tilanteissa.

Tilapäisestä myyntipaikasta tulee kuitenkin tehdä ilmoitus terveydensuojeluviranomaiselle (terveystarkastajalle), joka voi ilmoituksen johdosta antaa tarvittavia ohjeita tai määräyksiä. Jos kysymyksessä on suurempi tapahtuma, jossa on useampia elintarvikkeiden myyjiä, ilmoituksen voi tehdä jokainen myyjä erikseen tai esim. tapahtuman järjestäjä. Ruoan valmistus, myynti ja tarjoilu kuuluvat riskitoimintoihin ja edellyttävät elintarvikehuoneistoilmoituksen tekoa.

Lisätietoja ulkona tapahtuvasta myynnistä ja valmistuksesta saat Eviran Ulkomyyntiohjeesta:

https://www.ruokavirasto.fi/globalassets/yritykset/elintarvikeala/elintarvikealan-yhteiset-vaatimukset/eviran_ohje_16022_5.pdf

2.4.8 Musiikin esittäminen

Musiikin esittäminen edellyttää usein sekä Teoston (tekijäkorvaukset) että Gramexin (esittäjäkorvaukset) korvausten maksamista. Olympiakomitea, Teosto ja Gramex ovat sopineet keskitetysti musiikin esittämiseen liittyvistä tekijänoikeuskorvauksista, jotka antavat urheiluseuroille oikeuden käyttää musiikkia järjestämässään pienimuotoisessa urheilutapahtumassa. Kun musiikin käyttö on sopimuksen mukaista, ei tarvitse hakea erillisiä lupia tai maksaa erillisiä korvauksia Teostolle tai Gramexille.

Jos järjestäjätaho ei kuulu sopimuksen piiriin, musiikin ja äänitteiden julkinen esittäminen edellyttää aina hyvissä ajoin haettua lupaa. Luvan voi hakea sekä sähköisesti että puhelimitse, joko yhtä tilaisuutta varten tai toistaiseksi.

Lue lisää:

<https://www.olympiakomitea.fi/olympiakomitea/jasenpalvelut/edut-sopimukset-liitoille-seuroille/musiikin-julkinen-esittaminen/>

Yhteisöt jotka ovat liittyneet musiikkisopimukseen:

<https://www.olympiakomitea.fi/uploads/2018/12/musiikkisopimukseen-liittyneet-yhteisot-2019-20.pdf>

2.5 Tapahtuman järjestäminen

2.5.1 Opasteet ja parkkijärjestelyt

Etukäteisohjeistus paikalle saapumiseen tulee olla selkeä ja jo kisakutsussa annettu. Tähän ohjeistukseen tulee liittää myös, mistä opastukset alkavat. Tarvitaan parkin/tapahtumapaikan lähiosoite, kunta ja gps-koordinaatit navigointia varten. Esimerkiksi maanmittauslaitoksen kansalaisen karttapaiikka sivuston kautta voi määrittää oikean osoitetiedon:

<https://asiointi.maanmittauslaitos.fi/karttapaiikka/>.

Tapahtumajärjestäjän on huolehdittava riittävästä pysäköintitiloista ja liikenteenohjauksesta. Ensin on arvioitava, kuinka monta kilpailijaa, katsojaa, kumppania ja järjestäjää on odotettavissa paikalle. Suuri osa tulee kimpakyydeillä, julkisilla kulkuvälineillä tai pyörillä, mutta silti autoilijoita tulee olemaan paljon. Nyrkisääntö on, että jos kilpailuun odotetaan noin 500 osallistujaa, autoille pitää varata noin 200 paikkaa. Parkkeerauksen tulee olla mahdollisimman sujuvaa ja ongelmattonta ja se vaatii selkeän etukäteissuunnittelun. Mihin autot ohjataan ja miten ohjaus tapahtuu, sekä suunnitelman miten parkkihenkilökunta kommunikoi keskenään. Parkkiin ja ohjaukseen tulee olla riittävästi henkilökuntaa ja parkkivastaava, joka johtaa toimintaa.

Kilpailukeskuksen sisällä liikenteenjärjestely tarkoittaa lisäksi pelastussuunnitelman mukaista reittiohjausta ja opastusta pelastusajoneuvoille ja kilpailukeskuksen ulkopuolella vastaavasti ohjausta ja reititystä kilpailumaastoon/alueelle esimerkiksi loukkaantuneen noutoa varten. Poliisille annettavassa tapahtumailmoituksessa ilmoitetaan myös tiedot liikenteenohjauksesta ja pelastuslaitokselle annettavassa pelastussuunnitelmassa evakuointiohjeet.

Tieliikennelain mukaisesti maanteillä liikennettä ohjaavilla on oltava voimassa oleva ajokortti. Liikenteenohjaajilla on oltava kädessä pidettävä iso pysäytysmerkki. Liikenteenohjaajan vaatetus on oltava näkyvää ja erottuvaa. Kalevan Kierroksen osakilpailuille on tyypillistä tuloliikenteen ajoittuminen 1-2 tunnin ajanjaksolle, poistuvan liikenteen ollessa rauhallisempaa.

Mikäli tapahtuma vaatii yleisten katujen sulkemisia tai poikkeuksellista liikenteenohjausta, on siihen haettava luvat. Liikenteenohjaus- ja opastuslaitteita koskevat tilapäisluvut ovat lyhytaikaisia ja maksullisia. Tyypillisiä ovat esim. lupa

huputtaa pysäköintikielto ja opastuskylttien asentaminen. Alennetut nopeusrajoitukset anotaan tienpitäjältä. Tienpitäjiä ovat maanteiden osalta alueellinen ELY-keskus, katujen osalta kaupungin tai kunnan teiden kunnossapidosta vastaava sekä yksityisteiden kohdalla rajoituksista sovitaan ao. tiehoitokunnan kanssa. Katso oman kunnan ohjeistukset tältä osin.

2.5.2 Kilpailukeskuksen yleiset järjestelyt ja toiminnan sujuvuus

Kilpailukeskus olisi hyvä saada rakennettua sellaiseksi, että kaikki tapahtuman kannalta tärkeimmät toiminnot olisivat mahdollisimman lähellä toisiaan. Tämä on tullut esille myös osallistujilta saaduista palautteista. Mahdollisimman kompakti kilpailukeskus on aina paras sekä toiminnallisesti että tunnelman luomisen kannalta.



Kilpailukeskuksen valinnassa tulee ottaa huomioon maapohja, ja miten se reagoi eri säänvaihteluihin. Lisäksi tulee ottaa huomioon sähkön ja veden saanti tai miten ne paikalle hoidetaan.

2.5.3 Kilpailureitti- tai rata

Kilpailureitti (suunnistusta lukuun ottamatta) on merkittävä huolellisesti ja risteyksiin tai kohtiin joissa on mahdollisuus mennä harhaan, tulee asettaa liikenteenohjaaja(t) tai merkitä oikea kulkureitti huolellisesti. Järjestyspäällikön tai muun vastaavan henkilö on tarkistettava ennen kilpailun alkamista, että kaikki reitinohjaajat ja järjestysenvälvojat ovat tehtävän edellyttämässä paikassa ja ovat varustettu asianmukaisin tunnuksin sekä varustein. Liikenteenohjaajille on teroitettava, että liikenteenohjaaminen ja mahdollinen pysäyttäminen tapahduttava jämäkästi ja selkeästi. Liikenteen- tai reitinohjaajilla on oltava selkeä turvaliivi ja/tai pysäyttämiseen tarkoitettu merkki, jonka on oltava riittävän kokoinen. Aiheesta lisää osakilpailukohtaisissa ohjeissa ja säännöissä.



2.5.4 Kilpailun aikainen huolto

Kilpailuissa huolto on järjestettävä sovitun mukaisesti. Yleissääntö on, että huolto tulisi järjestää noin ½ tunnin välein (maantiellä esim. pyöräily 15 – 20 km ja maastossa n. 5 km välein). Poikkeuksena on soutu, jossa kilpailun aikaista huoltoa ei ole. Välinehuolto tulee huomioida esim. pyöräilyssä, jossa olisi sekä

liikkuva että kiinteä huolto. Huoltopisteiden sijainti tulee olla kilpailijoiden tiedossa hyvissä ajoin ja merkitty kartalle. Reitin varrella huoltopisteissä tulisi olla tarjolla urheilujuomaa sekä vettä. Maalissa näiden lisäksi pientä syötävää (suolakurkkuja, banaanania, rusinoita, sipsejä tms.). Huollon osalta tulee huomioida päivän sää ja reagoida sen mukaan. Suurin tarve huollon lisäämiselle tulee lämpimällä ilmalla, jolloin huoltopisteiden määrää voi jopa lisätä (esim. miehittämättömät omatoimihuoltopisteet) ja varata riittävä määrä nestettä.



2.5.5 Tulospalvelu ja ajanotto

Tulospalvelu voidaan myös laskea tapahtuman ydinpalveluksi, sillä ilman ajanottoa ei ole kilpailua. Nykypäivänä asianmukainen tulospalvelu on-line tuloksineen on suositeltava. Tulospalvelu on yksi tärkeimpiä ja stressaavimpia yksittäisiä asioita kilpailujärjestämisen osalta. Jos tapahtumajärjestäjällä ei ole tulospalvelun toteuttamiseen laadukasta valmiutta ja välineitä se kannattaa ulkoistaa ammattilaiselle. Tulospalveluun kuuluu kokonaisuus: numerolaput ja niiden tulostaminen, lähtölistojen arvonta, ajanotto ja tulokset eri muodoissaan.



Tulospalvelu sopii KK:n lajivastaavan kanssa aikataulun ilmoittautumiselle. Ilmoittautuminen päättyy mielellään viikko mutta viimeistään 2 vrk ennen kilpailua. Kun ennakkoilmoittautuminen päättyy, KK toimittaa tulospalveluun tarvittavat tiedot, joita tarvitaan mm. lähtölistojen tekoa varten. Lähtölistat julkisesta välittömästi tämän jälkeen KK:n sivuilla ja vasta sen jälkeen tieto voidaan linkittää esim. järjestäjän sivuille.

Kilpailuun tarvittavat numerolaput kannattaa tilata ajoissa. Numeroiden kohdentuminen toteutetaan lajin normaalin käytännön mukaisesti huomioiden se, mitä halutaan numerolla ilmoittaa. Yleinen käytäntö on, että väliaikalähdöllä ilmoitetaan lähtijä numerojärjestyksen mukaisesti, ja yhteislähdössä sarjajakojen mukaan. Kilpailijat pitävät myös siitä, jos numerolapussa lukee oma nimi. Mahdollisimman selkeä ja helppo numerointi auttaa mm. kuuluttajaa ja yleisöä. Numerointi kannattaa miettiä yhdessä lajivastaavan kanssa.

Ajanotto toteutetaan lajin perusperiaatteita ja sääntöjä noudattaen. Suositus olisi käyttää jo testattuja, varmoja ja toimivia järjestelmiä ja sähkökatkon varalta varmistaa varajärjestelmä, mm. maaliintulon videointi. Tulokset suositellaan julkaistavaksi reaaliaikaisesti on-line tuloksina suoraan internetiin (tulospalvelu linkki julkaistu jo KK:n sivuilla seuranta varten) ja tämän lisäksi suositellaan paperisten tulosten julkistamista paikan päällä. Tulokset olisi toimitettava välittömästi KK:lle ja myös lehdistömuotoon kisan päätyttyä.

2.5.6 Kuulutus ja juonto

Kuuluttaminen ja kilpailun juontaminen tuovat tapahtumalle ehdotonta lisäarvoa ja on tunnelman luomisen kannalta tärkeää. Kuulutusten tärkein tehtävä on tiedon välitys sekä kilpailijoille että yleisölle. Yleisön viihdyttäminen ja on sallittua, ja sujuvaa ja asiantuntevaa juontoa onkin ilo kuunnella koko pitkän Kalevan Kierroksen osakilpailun ajan. Kuuluttaja ei saa kuitenkaan omalla toiminnallaan vaikuttaa kilpailun kulkuun.



Hyvän kuulutuksen resepti on yksinkertainen, etukäteen pitää kuitenkin tehdä riittävästi taustatyötä ja esim. aikatauluttaa kuulutusten kulku. Kilpailun aikana kuuluttaja puhuu selkeästi, hieman tavallista puhenopeutta rauhallisemmin, toistaa tiedotteita ja kilpailuohjeiden muutoksia sekä muita tärkeitä asioita riittävän usein ja huomioi riittävästi kaiken taseisia kilpailijoita, ei pelkästään kärkipään menijöitä. Kuuluttaja tai kuuluttajan apuri haastattelee kilpailijoita laidasta laitaan. Kuuluttajalla kannattaa olla apuvälineinä lähtölistat sarjoittain, kilpailukutsu, kilpailuohjeet ja kilpailukeskuksen kartta, ratamestarin lausunto ja paperi, jossa ovat sarjat, radat ja ihanneajat ainakin pääsarjojen osalta ja kilpailukartta ja palkintojenjakoaikataulu.

Kuuluttaja tarvitsee apurin, joka auttaa tulosten lukemisessa, haastatteluiden toteuttamisessa, tauottamisessa ja kaikessa muussakin kuuluttajalle tärkeässä toiminnassa. Jos kuulutusten ja juontojen välillä käytetään musiikkia, se synkronoi etukäteen juonnot ja musiikit yhteen (kts. musiikin esittäminen kappaleessa 2.4.8).

Lajivastaava auttaa kuuluttajaa etukäteisvalmisteluissa ja antaa ohjeita ja vinkkejä kisan kuuluttamista ja juontamista varten.

2.5.7 Ruokailu

Kalevan Kierroksen kilpailukokonaisuuteen (ja osanottomaksuun) sisältyy järjestäjän toimesta osallistujille tarjottava ruoka. Tämä on sopimuksen alainen toiminto ja neuvoteltavissa lajivastaavan kanssa. Yleinen käytäntö on ollut, että pesupaikkojen läheisyyteen toteutetaan ruokatarjoilu ja ruokailutila noin 100 – 150 henkilölle. Tarjottava ruoka on yleensä ollut helposti tarjottava keittoa, kuten jauheliuhakeitto / hernekeitto / tms. keitto, tämän lisäksi kyytipojaksi tummaa tai vaalea leipää sekä ruokajuomaksi vettä ja/tai /maitoa/kotikaljaa. Mielellään tarjolla olisi myös kahvia. Nykyään vahva suositus kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti on, että tarjolla on myös kasviruokavaihtoehto. Yleinen käytäntö on ollut, että osallistujille



jaettavasta materiaaalipussista löytyy myös ruokailulipuke, joka annetaan järjestäjälle ruokaa haettaessa. Järjestäjä saa miettiä, mikä on paras ja toimivin järjestelmä tähän.

2.5.8 Muistomitali

Kalevan Kierroksen perinteisiin ja tapoihin kuuluu, että jokaisesta tapahtumasta jää muistomitali annettavaksi osakilpailuun osallistuneelle muistoksi. Tämä on järjestäjän hoidettava. Mitali voi olla valmistettu metallista, savesta tai puusta ja sen muoto on vapaa. Mitalissa mainitaan laji tai sen kuvioista/muodosta tai muusta sellaisesta käy laji selkeästi ilmi. Mitalissa lukee myös tapahtumavuosi. Mitalissa ei saa olla yhteistyökumppanien logoja muita kuin korkeintaan Kalevan Kierroksen nimi yhteistyön osalta. Muistomitalin hankintaan on ohjeistusta liitteessä 2.



2.5.9 Palkinnot

Palkinnot jaetaan Kalevan Kierroksen ja järjestäjän sopimuksen mukaisesti. Järjestäjä voi halutessaan päättää, että pienissä ikäryhmissä palkinnot jaetaan vain voittajille, tai että sarjat yhdistetään nuorempaan sarjaan. Palkintojen suhteen on noudatettava 1.1.2019 voimaantullutta tulorekisteriä. Kilpailupalkinnot ilmoitetaan tulorekisteriin silloin, kun ne ovat veronalaista tuloa ja saadulla palkinnolla on rahallinen arvo. Vain symboliset, vaihtoarvoltaan merkityksettömät esineet, esimerkiksi pokaalit, mitalit, ja viirit, karkkipussit ja kahvipaketit tai mainostarkoituksessa annetut vähäiset esinepalkinnot, kuten lippikset, voivat jäädä ilmoittamisen ulkopuolelle. Tavarana saadut kilpailupalkinnot arvostetaan niiden käypään arvoon eli siihen arvoon, joka tavarasta saataisiin, jos se myytäisiin välittömästi. Tapahtuman järjestäjä vastaa tulorekisteriin tehtävistä ilmoituksista. Käytännössä kilpailun järjestäjä pyytää palkinnon saajilta henkilötunnuksen ja ilmoittaa sen ja palkinnon arvon tulorekisteriin. Tulorekisteri löytyy: <https://www.vero.fi/tulorekisteri/>.



2.6 Jätehuolto ja hygienia (vessat ja suihkut)

Käymälät, suihkut ja jätehuolto ovat pakollisia lisäpalveluita ja merkittävässä osassa tapahtuman onnistumisen kannalta. Ne eivät sellaisenaan takaa asiakastytyvää, mutta niiden huono sijainti, riittämättömyys tai hoitaminen voivat pilata muutoin hienosti järjestetyn tilaisuuden. Yksinkertaisesti vessoja, roskiksia ja suihkuja tulee olla tarpeeksi, niiden pitää olla siistejä ja riittävän helposti tavoitettavissa, sekä opastettu hyvin. Esimerkiksi se, että vessaan ei tarvitse (ainakaan kovin kauan) jonottaa ja ne löytyvät helposti, ovat tapahtumajärjestämiselle aina iso plussa.

2.6.1 Vessat

Ennen tapahtumaa tulee selvittää käymälätilojen tarve. Yleinen ohjeistus määrittelee, että noin 500 kävijää kohden on kuusi käymälää käsienpuhdistuspisteineen. Näistä miesten ja naisten vessoja olisi syytä olla osallistujamäärään sukupuolijakaumaa kohden oikea määrä tai sitten vessat ovat unisex-mallisia. Mutta urheilukilpailussa tulee huomioida myös se, että vessoja tarvitsee kaikki ja vieläpä moneen kertaan.



Jos käytössä ovat sisätilat, ja siellä sisäkäymälöitä, on mietittävä, onko niiden määrä riittävä. Jos ollaan ulkotiloissa, on mietittävä, mistä käymälät hankitaan, niiden asettelu sekä huoltokertojen määrä. Riittävyysarvioinnissa apua saa paikalliselta terveystarkastajalta. Käymälöiden asettelua mietittäessä tulee ottaa huomioon kävijöiden mahdollinen asettautuminen tapahtuma-alueella. Käymälöiden tulisi sijaita ympäri tapahtuma-aluetta lähellä käyttäjää. Jos tapahtuma-alue on pieni, kaikki kannattaa sijoittaa yhteen paikkaan.

Käymälöitä pitää huoltaa tapahtuman aikana ja katsoa, että ne toimivat. Vessapaperin riittävydestä on huolehdittava koko tapahtuman ajan. Käymälöiden yhteydessä on oltava myös käsienpesupaikka tai desinfiointimahdollisuus.

Ulkokäymälöitä voi tilata monilta toimittajilta, tässä muutama esimerkki:

<https://www.lt.fi/fi/yritysasiakkaat/tuotteet/bajamajat>

2.6.2 Jätehuolto

Tilaisuuden järjestäjä on vastuussa jätehuollon järjestämisestä ja roskaantuneiden alueiden jälkisiivouksesta. Jätehuollon järjestämisestä olisi hyvä laatia jätehuoltosuunnitelma. Tapahtuma-alueelle täytyy varata tarpeellinen määrä roska-astioita ja huolehtia niiden riittävästä tyhjennyksestä. Paikallisesta jätehuoltoyhtiöstä selviää, miten jätteet on lajiteltava. Lajittelu onnistuu parhaiten, kun jäteastiat on merkitty selkein opastein. Tapahtuman luonteesta, kävijämäärästä ja kestosta riippuen jätettä syntyy noin 50-100 g/kävijä, josta biojätettä yli puolet ja loput kuivajätettä, keräyspaperia ja paperia.

Valviran ohjeistus tapahtumien hygieenisistä ja jätehuollon järjestelyistä:

<https://www.valvira.fi/documents/14444/262687/Suurten+yleis%C3%B6tilaisuuksien+hygieeniset+j%C3%A4rjestelyt+ja+j%C3%A4tehuolto+2011/3e746baa-59c9-4940-b94b-bf2da78cc358>

2.6.3 Pesu- ja pukeutumistilat

Kalevan Kierroksen sopimuksen alaisiin toimintoihin kuuluvat miehille ja naisille omat pukeutumistilat ja yleensä aina pesumahdollisuus. Tämä tulee huomioida tapahtumapaikkaa ja kilpailukeskusta valittaessa. Pukeutumis- ja pesutilojen

määrässä / tilankäytössä tulee huomioida kisailijoiden sukupuolijakauma ja ruuhkaisimmat ajat, jotka määrittävät kisan luonteen mukaan.

2.7 Toimenpiteet tapahtuman päätyttyä

2.7.1 Tapahtuman päättäminen ja jälkityöt

Purkuun ja lopputöihin on varattava riittävästi henkilökuntaa ja energiaa, sillä vaikka tapahtuma alkaa olla loppusuoralla ja viimeiset urheilijat tulleet maaliin, on vielä paljon tehtävää. Pystytetyt rakennelmat, telineet, kyltit, teltat jne. on purettava, roskat kerättävä ja tapahtumapaikka jätettävä siistiin kuntoon. Purkuvaihe tehtävineen kannattaa organisoida ja aikatauluttaa huolellisesti etukäteen. Löytötavarat on hyvä kerätä yhteen paikkaan ja informoida osallistujia, mistä niitä voi kysellä. Tapahtuman jälkeen talkooporukoiden kiittäminen paikan päällä on tärkeää.

Järjestelyorganisaatio huolehtii sopimuksen alaiset velvoitteet, kuten lopullisten tulosten julkaisemisen sekä KK:lle että lehdistömuodossa mahdollisimman pian. Järjestävä taho voi julkaista ottamiaan kuvia (niitä aina odotetaan) ja artikkelin sekä sosiaalisessa mediassa että omilla nettisivuillaan kautta mahdollisimman pian, sillä osallistujille loppufiilistely heti kisan päätyttyä on tärkeä osa onnistunutta kokonaisuutta.

2.7.2 Palautteiden kerääminen

Tapahtuman jälkeen on arvioinnin aika. Missä asioissa onnistuttiin ja missä olisi parantamisen varaa? Kalevan Kierros lähettää kilpailun osallistujille palautelomakkeen noin 1 – 2 vrk tapahtuman jälkeen, josta saadaan palautteet vielä, kun tapahtuma on kaikilla tuoreessa muistissa. Halutessaan tapahtumanjärjestäjä voi lisätä tähän kyselyyn myös omia kysymyksiä. Tämän kyselyn tulokset voidaan käydä tapahtumajärjestäjän kanssa yhdessä läpi noin viikon kuluttua tapahtumasta.

Henkilökunnan ja talkooporukan kanssa loppupalaveri kiitoksineen ja parannusehdotuksineen olisi hyvä toteuttaa ja saada dokumentoitua mahdollisimman pian tapahtuman. Aina on kehitettävää, opittavaa ja parannettavaa seuraavaa tapahtumaa varten. Tapahtumajärjestäjän on huolehdittava myös jälkimarkkinoinnista. Osallistujia, talkoolaisia ja yhteistyökumppaneita on kiitettävä esimerkiksi sähköpostitse ja tapahtuman osallistujia sosiaalisen median ja nettisivujen kautta. Samalla voi jo markkinoida seuraavaa tapahtumaa.

Kalevan Kierros organisaation ja lajivastaavan kanssa on tärkeä käydä palauttekeskustelu, miten yhteistyö sujui sekä miten tapahtuma onnistui molempien tahojen näkökulmasta. Erityisesti jos yhteistyö jatkuu seuraavana vuonna, pienetkin yksityiskohdat ovat syytä käydä läpi. Tämän lisäksi tarkistetaan talousluvat ja järjestäjätaho lähettää laskun KK:lle, joka maksaa laskun seuraavan kuukauden loppuun mennessä.

3 Osalajit

Tässä luvussa ovat lueteltu Kalevan Kierroksen yleiset osakilpailusäännöt ja kuuden osalajin säännöt. Osakilpailusäännöissä on otettu huomioon kunkin lajin viralliset säännöt sekä Kalevan Kierroksen lisäykset sääntöihin. Siltä osin, mitä näissä säännöissä ei ole sanottu, noudatetaan lajiliiton sääntöjä. Kunkin osalajin kohdalla ovat myös yleiset lajiin liittyvät ohjeistukset ja lajivastaavan vinkit, joissa on huomioitu Kalevan Kierroksen ominaispiirteet.

3.1 Osakilpailusäännöt

3.1.1 Yleistä

Seuraavassa on esitelty Kalevan Kierroksen osakilpailujen säännöt yleisellä tasolla. Yleiset osakilpailusäännöt ovat päivitetty 5.12.2018.

Yleistä

- Kilpailija saa kilpailla vain omalla nimellään, ilman ulkopuolista apua ja annetulla reitillä.
- Kilpailun tulee olla rehtiä.
- Häätätilanteessa kilpailijalla on aina auttamisvelvollisuus kansakilpailijaa kohtaan.

Tapaturmavakuutus

- Kalevan Kierroksen osanottomaksuun sisältyy tapaturmavakuutus, joka on voimassa kunkin osakilpailun aikana sekä välittömällä edestakaisella kilpailumatkalla.

Kilpailunvalvoja

- Kierroksen kuhunkin osakilpailuun on nimettävä kilpailunvalvoja. Hänet nimeää kilpailun järjestäjä. Kilpailunvalvojan tehtävänä on varmistaa, että kilpailujärjestelyissä noudatetaan kunkin lajin kansallisia lajisääntöjä sekä Kalevan Kierroksen osakilpailusääntöjä ja muita annettuja ohjeita.

Kilpailusarjat

- Kunkin osakilpailun järjestäjä määrittelee sarjajaot, jotka voivat poiketa Kalevan Kierroksen kokonaiskilpailujen sarjajaoista.

Palkinnot

- Kunkin osakilpailun järjestäjä määrittelee palkinnot.
- Kaikille maaliin päässeille annetaan tapahtuman muistomitali tai -esine.

Kilpailukutsu

- Kilpailun järjestäjä laatii kilpailukutsun ja -ohjeet yhdessä Kalevan Kierroksen hallituksen lajivastaavan kanssa.
- Kilpailukutsu toimitetaan Kalevan Kierroksen lajivastaavalle viimeistään 1,5 kuukautta ennen kilpailutapahtumaa.

Osakilpailuun ilmoittautuminen

- Kilpailijan tulee noudattaa kilpailun järjestäjän asettamaa ilmoittautumisaikaa ja -tapaa sekä suorittaa osallistumismaksu eräpäivään mennessä. Tämän jälkeen järjestäjällä on oikeus periä korotettu osanottomaksu. Osallistumisen varmistus tapahtuu joko kilpailun www-sivuilla taikka kilpailupaikalla järjestäjien ohjeiden mukaan.

Doping

- Dopingaineiden käyttö on kielletty. Kilpailijoilta edellytetään Suomen Antidopingtoimikunnan ylläpitämien ohjeiden noudattamista, ks. www.anti-doping.fi.

Tuomarineuvosto

- Kunkin osakilpailun tuomarineuvosto muodostetaan niin, että Kalevan Kierroksen hallitus on siinä edustettuna.

Tuomarineuvoston tehtävät

- Tuomarineuvoston tehtävänä on, sääntöjen sekä annettujen ohjeiden perusteella ja asianosaisia riittävästi kuultuaan, tehdä päätös kyseessä olevasta asiasta virallisten tulosten julkaisuun mennessä, sekä tiedottaa päätöksestä asianosaisille.
- Tuomarineuvosto käsittelee kilpailunjohton ja valvojan sille valmistelemat kilpailutekniset rikkomukset sekä sille jätetyt vastalauseet.

Rikkomusilmoitus

- Todettuaan lajisääntöjä tai ohjeita rikotun tai epäillessään niin tapahtuneen, ovat toimitsijat, huoltajat ja kilpailijat velvollisia ilmoittamaan asiasta välittömästi kilpailunjohdolle. Huoltajan tai kilpailijan tekemän rikkomusilmoituksen tulee olla kirjallinen.
- Kilpailunjohto voi siirtää rikkomuksia tuomarineuvoston päätettäväksi.

Rikkomusilmoituksen käsittely

- Kilpailunjohton on, epäillessään sääntö- tai ohjerikkomuksen tapahtuneen tai saatuaan rikkomusilmoituksen, kuultava rikkomuksen ja ilmoituksen osapuolia sekä muita, jotka voivat valaista asioiden kulkua. Todettuaan sääntöjä tai ohjeita rikotun, epäillessään niin tapahtuneen tai saatuaan rikkomusilmoituksen, ovat kilpailunjohto ja kilpailunvalvoja velvollisia ottamaan asian välittömästi käsiteltäväkseen. Päätös asiassa on tehtävä ennen maalin poistumista.
- Kilpailunjohto voi myös siirtää päätöksenteon tuomarineuvostolle.

Rikkomusilmoituksen aiheuttamat seuraamukset

- Kilpailunjohto ja tuomarineuvosto tekevät rikkomusilmoitusta koskevat seuraamuspäätökset. Kalevan Kierroksen hallitus tekee kokonaiskilpailua ja pistelaskua koskevat seuraamuspäätökset.

Vastalauseen tekeminen (protesti)

- Vastalause voidaan tehdä kilpailunjohton päätöksestä rikkomusilmoituksen johdosta, järjestäjän kilpailuhallinnollisen toimenpiteen johdosta,

kilpailun teknistä järjestelyä vastaan, kilpailijan suorituksen hylkäämis-
päätöksestä sekä tuloluetteloa vastaan (kilpailijan nimeä, sijoitusta tai
aikaa vastaan).

- Vastalauseen voi kilpailussa tehdä yksittäinen kilpailija tai hänen huol-
taja.
- Vastalauseen jättämisestä saatetaan periä maksu, joka palautetaan, mi-
käli vastalause hyväksytään.
- Vastalause on tehtävä kirjallisesti ja jätettävä tuomarineuvostolle tai kil-
pailunjohdolle tunnin kuluessa kilpailun teknisestä päättymisestä (maa-
lin poistamisesta). Vastalause tuloluetteloa vastaan on tehtävä kahden
(2) viikon kuluessa sen julkaisemisesta.

Vastalauseen käsittely ja sen tiedottaminen

- Vastalauseen käsittely on aloitettava heti. Kilpailunjohdon on tiedotet-
tava päätöksistään asianosaisille kolmen (3) tunnin kuluessa vastalau-
seen jättämisestä.
- Tuomarineuvoston käsittelemästä vastalauseesta on tiedotettava asian-
osaisille kierroksen virallisen tulosjulkaisun ilmestymiseen mennessä.

Ulkopuoliset kilpailijat

- Yksittäisiin osakilpailuihin voi ottaa osaa myös Kalevan Kierroksen ulko-
puolisia kilpailijoita.

3.2 Luistelu

Luisteltava matka on Kalevan Kierroksella vähintään 30 km. Kilpailupaikkana
voi olla tekojäärata massaluisteluna tai luonnonjää yksilösuorituksena. Luon-
nonjääluistelun muuttaminen sääolosuhteiden takia rataluisteluksi tulee tehdä
viimeistään seitsemän päivää ennen suunniteltua kilpailupäivää. Kilpailupäivän
muuttaminen ei ole mahdollista.

Rataluistelussa lähdöt tapahtuvat yhteislähtöinä ennakkoon laadittujen eräjako-
jen mukaisesti. Nopeampien luistelijoiden eräjakoa ”kuumiin eriin” määräytyy
kahden edellisen vuoden tulosten perusteella. Erityisissä näyttökilpailuissa voi
kukin tavoitella paikkaa kovempitasoiseen erään alittamalla etukäteen määritel-
tyjä aikarajoja. Kilpailun järjestäjä antaa ohjeet eräjaoista ja näyttökilpailuista
hyvissä ajoin. Järviuistelussa lähtö tapahtuu väliaikalähtönä 3 kilpailijaa kerralla
minuutin välein tai yksittäin 20 sekunnin välein.

Kilpailijat vastaavat itse omasta kilpailun aikaisesta juomahuollostaan. Järjes-
täjä antaa ohjeet juomahuollosta ja osoittaa paikan juomille. Järjestäjän taholta
ratatuomarit kontrolloivat luistelijoiden suorituksia.

Rataluistelussa jokaisella kilpailijalla on oltava oma kierroslaskija, joka merkit-
see kierrosajat kilpailijan kierroslaskentataulukkoon. Luonnonjääluistelussa kil-
pailija itse vastaa kierroslaskennasta sähköisen ajanoton ollessa käytössä-

Kilpailijoilla on kypäräpakko. Luistelijoiden on noudatettava riittävää varovaisuutta vahinkojen välttämiseksi. Kilpailussa käytettävät luistimet ovat vapaavalintaiset. Rikkoutuneen luistimen saa vaihtaa tai anoa kilpailun järjestäjältä siirtoa toiseen erään.

Erien parhaat palkitaan. Palkitseminen tapahtuu heti kunkin erän päätyttyä. Rataluistelussa jaetaan eräkohtaisia hyvitysssekkunteja kirimaaleissa.

Poikkeavien tai liian ankarien olosuhteiden vallitessa luistelun eriä voidaan siirtää myöhäisemmäksi (korkeintaan kahdella tunnilla), matkat voidaan suorittaa lyhennettynä tai kilpailu voidaan peruuttaa. Muutoksista päättää tuomarineuvosto.

Rataluistelun ohjeet

- Luistelijan tulee käyttäytyä urheilijamaisesti.
- Rataluistelussa lähdöt luistellaan neutraalilähdöllä (nollakierros luistellaan esiluistelijan kanssa). Neutraalilähtö tapahtuu siten, että kilpailijat luistelevat ns. 0-kierroksen esiluistelijan johdolla. Esiluistelijä katsoo, että kaikki ovat mukana ja että jono muodostuu. Kun kärki on maalilinjalla, ammutaan lähtölaukaus.
- "Peesaaminen" on sallittua, kunhan se ei häiritse koskettamalla kanssakilpailijaa.
- Estäminen, kiinnipitäminen ja sivuun työntäminen on kielletty. Kaverin auttaminen esim. työntämällä eteenpäin on ehdottomasti kielletty.
- Taktiset kärjen hidastamiset omalle tai kaverin irtiotolle on sallittua, kunhan se ei estä muiden kilpailijoiden perään pääsyä tai ohitusmahdollisuutta.
- Maratonluistelussa ohittaminen on sallittua radalla vain ulkokautta oikealta.
- Kärkiryhmän luistelijat saavat valita vapaasti paikkansa letkassa, mutta kierroksilla ohitetut eivät saa siirtyä kärkiryhmän väliin, hänille kylläkin.
- Pidä luistelulinjasi, älä tee äkkinäisiä liikkeitä sivulle, älä tunge itseäsi ahtaaseen väliin.
- Vältä rinnakkain luistelua, ettet kaada kanssakilpailijaasi.
- Maalisuoralla kierroksella ohitetut avaavat tilaa vapaaksi kärjen loppukiriä varten. Tällöin ohitettavat eivät saa liittyä kärjen mukaan.
- Maaliviivan ylitys ja aika otetaan etummaisen luistimen kengän kärjestä, nosta käsi pystyyn maalin ylittymisen jälkeen ja kurvaa sivuun oikealle.
- Kierroslaskija ilmoittaa kilpailijalle jäljellä olevien kierrosten lukumäärän kilpailijan kanssa sovitulla tavalla. Viimeiset jäljellä olevat 3-5 kierrosta ovat ne kaikkein tärkeimmät, jotka tulee ilmoittaa kilpailijalle varmasti kuuluvalla äänellä.
- Kärkiluistelijoiden on sovittava kirimaalien ilmoitusmenettelystä kierroslaskijan kanssa. Kierroslaskijoita on käytettävä, vaikka olisi käytössä automaattinen sähköinen ajanotto.
- Apuvälineiden käyttö on kielletty.
- Ulkopuolinen huolto ei ole sallittua, oma juomapullo voi olla mukana.
- Jokaisella kilpailijalla tulee olla oma kierroslaskija.
- Mikäli olet keskeyttänyt, ilmoita siitä ajanottotuomareille.

- Luistinrikon sattuessa sinulla on mahdollisuus keskeyttää ja luistella toisessa erässä tuomarineuvoston luvalla.
- Luistimien terät on muotoiltava terän kärjestä tylpäksi säärivammojen estämiseksi. Tämä sääntö koskee erityisesti retkiluistimia joissa ovat usein hyvin terävät kärjet.
- Kypärän käyttö on pakollista.

Järviluistelun ohjeet

- Luonnonjääluiستelu suoritetaan yksilösuorituksena noin 30 km matkalla järven tai lammen jäällä.
- Kilpailurata on hyvä olla riittävän pitkä vähintään 3km. Max 30 km
- Lähtö tapahtuu väliaikalähtönä 3 kilpailijaa kerralla minuutin välein tai yksittäin 20 sekunnin välein.
- Kilpailijan tulee luistella yksin.
- Toisen kilpailijan seuraaminen 10 metriä lähempänä on kielletty muutoin kuin nopeamman kilpailijan ohittaessa hitaamman kilpailijan. Ohitetun on jättäydyttävä ohittajan taakse vähintään 10 m etäisyydelle. Ohitettava ei saa tahallisesti estää eikä häiritä nopeamman kilpailijan ohitusta
- Radan varrella järjestäjillä tulee olla riittävästi ratatuomareita seuraamisen tarkkailuun. Lähiseuraamisesta sekä ohituksen estämisestä seuraa aikasakko tuomariston päätöksellä.
- Kilpailijan tulee luistella merkityllä radalla. Radan oikominen tai ennenaikainen startti aiheuttaa hylkäämisen.
- Oma huolto on sallittua virallisten huoltoasemien yhteydessä, omaa juomaa ja ruokaa saa pitää mukanaan.
- Ole tarkkaavainen jään kunnon ja halkeamien suhteen, voit itse kaatua ja loukkaantua tai edellä oleva voi kaatua ja aiheuttaa sinulle vammoja ja iskuja luistimillaan.
- Kilpailussa kypärän käyttö on pakollista. Jään kunto ja halkeamat aiheuttavat väistämättä kaatumisvaaran. Vammautumista vastaan suositellaan polvisuojia, rannesuojia, kyynärsuojia, lantion kohdalle kylkisuojausta, myös hammassuojat voivat olla tarpeen.
- Luistimet ovat vapaavalinnaiset, kuitenkin teräväkärkiset retkiluistimet ovat syytä pyöristää tylpiksi.
- Luistimien rikkoutuessa niitä saa vaihtaa vapaasti tai oikoa omin päin tai ulkopuolisen huollon toimesta.

Kilpailijat ovat velvollisia noudattamaan kilpailusta annettuja sääntöjä ja ohjeita. Tuomarineuvostolla on mahdollisuus hylätä suoritus tai antaa aikarangaistus sääntöjen ja ohjeiden rikkomisesta.



3.3 Hiihto

3.3.1 Hiihdon osakilpailusäännöt

Hiihdon ohjeet sekä vapaalle että perinteiselle hiihtotavalle

- Hiihtomatka on oltava vähintään 40 km.
- Hiihtourien on mahdollistettava sekä perinteinen että vapaa hiihtotapa. Lisäksi on huomioitava, että ladut ja vapaan hiihtotavan latu-urat sopivat yhteislähtöön.
- Perinteiselle ja vapaalle hiihtotavalle ovat omat yhteislähdöt.
- Lähtöjen väliin jätetään riittävä aikaero, jotta perinteisen hiihtourat pysyvät kunnossa hiihdon ajan. Kilpailunjärjestäjä valvoo, että lähdössä ovat vain ne hiihtäjät, jotka ovat siihen ilmoittautuneet. Nopeimmat hiihtäjät sijoitetaan lähtöalueen alkuun
- Kilpailunjärjestäjä huolehtii, että reitin varrella on riittävästi huoltopisteitä.
- Kilpailijoiden omat huollot ovat sallittuja, mutta ne eivät saa häiritä tai estää muiden kilpailijoiden suorituksia.
- Kilpailun järjestäjä antaa ohjeet kilpailijan suorituksen aikaiselle oman juoma- ja ruokahuollon järjestämiselle sekä osoittaa tähän soveltuvat paikat.
- Kilpailun järjestäjä valvoo hiihdon aikana, että perinteisen hiihtotavan hiihtäjä noudattaa hiihtotapaa. Hiihtotaparikkomuksista Kalevan Kierroksen hallitus antaa rangaistuksen – joko aikasakon tai törkeissä tapauksissa hylkää suorituksen.
- Hiihtotapa on osallistujan valittavissa – joko perinteinen tai vapaa. Osallistujan on ilmoittautumisen yhteydessä ilmoitettava hiihtotapansa, eikä sitä voi muuttaa normaalin ilmoittautumisajan umpeutumisen jälkeen.
- Hiihtäjä ei saa vaihtaa hiihdon aikana hiihtovälineitä. Poikkeuksena rikkoutunut väline, jonka hiihtäjä voi vaihtaa.
- Perinteisen hiihtotavan vertailuaika on saavutettu suoritusaika. Vapaan hiihtotavan vertailuaika saadaan kertomalla suoritusaika parittomina ”vapaan hiihtotavan vuosina” kertoimella 1,06 ja parillisina ”perinteisen tyylin vuosina” kertoimella 1,18. Molempien tyylien vertailuajat yhdistetään ja paras saa 1000 pistettä, johon muita aikoja verrataan.
- Jos SM kisat ovat samassa kilpailussa niihin voi osallistua mutta vain hiihdon kilpailulisenssillä. Lisenssin voi hankkia Hiihtoliiton nettisivujen kautta.

3.3.2 Lajivastaavan vinkit ja ohjeet kilpailun järjestäjälle

Lähdöt ja niiden aikataulutus

- Lähtöalueiden järjestelyihin on syytä kiinnittää huomiota, sillä vuosittain tässä asiassa on tullut kiertäjiltä nurinaa. Jos hiihto on osana isompaa tapahtumaa, tulee varata riittävästi lähtöbaanoja kiertäjien tarpeisiin.
- Lähtöbaanat tulevat olla merkattu niin, että ne näkyvät myös silloin kun alue on täynnä ihmisiä. Suositeltavaa olisi, että lähtöalueella olisi riittävästi asiasta tietäviä toimitsijoita neuvomassa kiertäjiä oikeille lähtöalueille.

- Lähtöalueella tulee olla merkittyinä alueet/ladut, jotka ovat tavoiteajan mukaan määriteltä nopeimmista nautiskelijoihin, jotta lähtijät saadaan odotetun vauhdin mukaan järjestykseen.
- Lähtöalueen tulee olla riittävän laaja kuitenkin se huomioiden, että ladut eivät tiivisty liian nopeasti kapeaksi suppiloksi vaan tilaa on myös lähtökiihdytyksen jälkeen.
- Perinteisen ja luistelun lähdön, uudelle kierrokselle lähdön ja molempien tyylien osalta aikataulu tulee synkronoida niin, että vältettäisiin törmäyksiä tai liiat hidastuksia kärkipäälle tai keskivauhtisille menijöille. Aikataulujen osalta kannattaa miettiä mahdollisimman optimaalinen liikkuminen kaikille hiihtäjille.

Huolto

- Huoltopisteitä tulee olla riittävästi, ja niiden sijainti ja huoltopisteiden tarjoilu tulee olla hyvissä ajoin kilpailijoiden tiedossa. Nestettä tulisi olla veden ja urheilujuoman muodossa ja varsinkin lopussa suolaista syötävää niin, että se riittää myös loppupään taivaltaajille. Myös nesteen ja mukien pitäisi riittää kaikille myös loppupään taivaltaajille. (tähän tulee varautua niin, että täydennystä saadaan tarvittaessa nopeasti lisää)
- Mukit olisi hyvä täyttää niin, että kun hiihtäjä tulee, mukin saa annettua hänelle suoraan käteen

Laaja suorittajaskaala

- Koska kiertäjien suoritusskaala on todella laaja, on varauduttava siihen, että ensimmäisen ja viimeisen hiihtäjän välillä on suuri aikaero. Väliaikapisteillä tulee olla ns. "eliminaatiopiste" eli jos hiihtäjä ei ole määritellyn aikaan mennessä tullut pisteelle, hänet voidaan poistaa ladulta tai maali menee sovittuun aikaan mennessä kiinni. Hiihtäjä voi hiihtää maaliin asti mutta omalla vastuulla. Tällöin hän saa suorituksestaan suorituspisteen. (tähän pyritään ohjeistamaan kiertäjät, että olisi sekä lajivastaavan että järjestäjien tiedossa, jos jollakulla kestää todella kauan). Sääolosuhteet ovat kuitenkin otettava tässäkin asiassa huomioon.

Keliolosuhteet vaikuttavat moneen

- Järjestäjät huomioivat kilpailupäivän keliolosuhteet ja käyvät reitin läpi ennen kilpailua. Järjestäjän viime hetken vinkit ja ohjeistukset tulevat sivuille myös kilpailupäivän aamuna. Tämä viestintä yhteistyössä KK:n lajivastaavan kanssa. On tärkeää, että järjestäjille tai kilpailijoille ei ole mitään yllätyksiä laduilla. Keliolosuhteisiin on osattu varautua ennakolta tarvittavilla tavoilla. Muun muassa niin, että jos yöllä sataa ladulle lunta, ladut ajetaan hyvään hiihtokuntoon ennen kilpailua.

Turvallisuus

- Hiihtäjien turvallisuus on ensiarvoisen tärkeää. Reitin varrella tulee olla riittävästi merkintöjä ja varoituksia mm. vaarallisesta laskusta ja sen profiilista (onko tulossa jyrkkä mutka tms.) Jos on todella liukas keli ja vauhtia on paljon, voi olla jopa tarpeen laittaa kyltti, jossa suositellaan varovaisemmille laskemisen/rankasti auraamisen sijaan kävelyä ladun reunassa alas asti. Kuten "harkitse kävelyä ladun reunalla, sillä vauhti kiihtyy laskussa vaarallisen kovaksi".



Kuva 7. Jyväskylä 2019, lähtö, hiihtäjä ja alamäki. Kuvat Ari Ilola ja Katariina Aalto-Lehtelä.

3.4 Suunnistus

3.4.1 Suunnistuksen osakilpailusäännöt

Suunnistuksen säännöt

- Kun Kalevan Kierroksen suunnistuskilpailun kilpailukeskus julkistetaan, merkitsee se samalla Kalevan Kierroksen osallistujille kilpailu- ja harjoittelukieltoa alueella, joka määrittää julkistamisen yhteydessä kilpailualueeksi.
- Kartta on suunnistuksen erikoiskartta mittakaavassa 1:10 000, ja maaston on mahdollistettava vaihtelevia vaikeustasoja.
- Kilpailijalle annettavan kartan on oltava suojattu sekä varustettu tarpeellisin merkinnöin. Kuvalliset rastimääritteet on oltava kiinnitettynä karttoihin.
- Kilpailusuorituksessa saa käyttää vain järjestäjän antamaa karttaa.
- Radat laaditaan noin kahtena tai kolmena lenkinä, joilla tulee olla haajonta.
- Kilpailussa käytetään elektronista leimausta.
- Tavoiteaika on 100 min, joka vastaa noin 15 km:ä
- Lähdöt voidaan suorittaa yhteislähtöinä, aikaporrastuksin tai väliaikalähtönä, jolloin lähtövälin on oltava vähintään 1 minuutti. Lähtöalueella tulee olla puhdas, ilman ratamerkintöjä oleva kilpailukartta, johon kilpailija saa tutustua.
- Kilpailijan on käytettävä koko vartalon ja jalat peittävää asua. Asun paita saa olla lyhythihainen.
- Kilpailijan on pidettävä kilpailunumeronsa koko suorituksen ajan rintaan tai rintaan ja selkään kiinnitettynä.
- Apuvälineiden käyttö suunnistuksessa on kielletty. Kompassia, elektronista kilpailukorttia, otsalamppua ja sykemittaria ei lueta apuvälineiksi.
- Järjestäjällä on oikeus kieltää piikkareiden käyttö kilpailussa kokonaan tai osittain. Kiellosta on mainittava kilpailukutsussa. Suunnistuskenkiä eli nastareita saa käyttää.
- Kilpailija ei saa kuljettaa koiraa mukanaan kilpailusuorituksen aikana.
- Kilpailija ei saa käyttää kulkureittinään: kilpailukohtaisesti tai pysyvästi kielletyn alueen merkinnällä osoitettua aluetta, kielletyn reitin merkillä osoitettua reittiä, moottoritietä tai moottoriliikennetietä, jotka on merkittävä karttaan kielletyn reitin merkillä, karttaan merkittyä tonttialuetta,

karttaan viljeltynä maana merkittyä aluetta eikä kylvettyä, orastavaa tai kasvavaa peltoa, rautatietä. Rautatien saa ylittää kohtisuoraan.

- Aidat ja ovet on ylitettävä niin, ettei niille aiheudu vahinkoa, ja taimikoiden suhteen on oltava erityisen varovainen. Jos veräjä tai portti avataan, on se myös suljettava.
- Kilpailija ei saa toimia Suunnistusliiton ympäristöohjelman tavoitteiden vastaisesti.
- Kilpailija ei saa saattaa itseään tarpeettomasti vaaralle alttiiksi.
- Kilpailija ei saa siirtää tai vahingoittaa kilpailuun liittyviä opasteita tai viitoituksia. Kilpailija ei saa siirtää tai vahingoittaa rastivälineistöä.
- Kilpailija vastaa siitä, että hän saa itselle kuuluvan kartan. Mikäli kilpailija joutuu kärsimään jonkun muun otettua väärän kartan, on järjestäjän pikaisesti toimitettava hänelle oikea kartta. Tästä kilpailija ei saa aikahyvitystä.
- Rastit ovat leimattava nousevassa numerojärjestyksessä, ellei kilpailuohjeissa toisin määrätä.
- Kilpailijan on seurattava kilpailurataan kuuluvia viitoituksia sekä noudatettava rajoituksen alaisten alueiden koskemattomuutta.
- Toisen kilpailijan tahallinen seuraaminen tai hänen kanssaan kulkeminen tarkoituksena hyötyä hänen suunnistustaidostaan on kielletty.
- Kilpailunjärjestäjä huolehtii, että reitin varrella on riittävästi huoltopisteitä.
- Kilpailun järjestäjä antaa ohjeet kilpailijan suorituksen aikaiselle oman juoma- ja ruokahuollon järjestämiselle sekä osoittaa tähän soveltuvan paikan. Juomapiste on sijoitettava vähintään 50m päähän lähimmästä rastista.
- Toiminta maalissa: Kilpailijan on, suoritettuaan leimauksen maalipisteessä tai maaliviivan ylitettyään, purettava tiedot elektronisesta kilpailukortistaan.
- Kilpailijan on maaliintulon jälkeen järjestäjän määräyksestä luovutettava kilpailukarttansa.
- Keskeyttäneen kilpailijan on välittömästi ilmoitauduttava maalissa sekä purettava elektroninen kilpailukorttinsa ja vaadittaessa myös luovutettava kilpailukarttansa.
- Keskeyttänyt kilpailija ei saa millään tavoin vaikuttaa kilpailun kulkuun eikä auttaa toisia kilpailijoita.
- Kilpailunvalvoja toimii myös ratavalvojana. Valvojan tarkemmat toimintaohjeet löytyvät ”Suunnistuksen lajisäännöt” liitteestä.
- Teknisenä asiantuntijana (TA) toimii Kalevan Kierroksen hallituksen suunnistuksen lajivastaava. Hänen tehtävänä on antaa suunnistuskilpailun järjestäjille ohjeita ja neuvoja kilpailuun liittyvissä asioissa.

3.4.2 Suunnistukseen liittyvät vinkit ja ohjeet osakilpailun järjestäjälle

Lähdöt

- Kalevan Kiertäjien suunnistussuoritusten kesto 15 km:lle on virallinen aikasuositus 1h 40min (100 min) – noin 9 tuntia. Viimeisinä vuosina on lanseerattu ns. nautiskelijoiden yhteislähtö, joka lähtee 1 – 2 h ennen virallista väliaikalähtöjen aloitusta. Tämä lähtö on yli 5 h suorittajia varten.

- Kalevan Kierros suosittelee, että ensimmäinen lähtö, eli nautiskelijoiden yhteislähtö on aamulla klo 9.00 tai 10.00 ja väliaikalähdöt starttaavat klo 11.00 kolmen hengen ryhmissä minuutin välein. Maali sulkeutuu klo 18.00. Toistaiseksi lähdöt ovat päätetty toteuttaa väliaikalähtöinä, yhteislähtöjen ollessa isolle porukalle peesausta mahdollistavia.

Turvallisuus

- Kalevan Kierros suosittelee vahvasti kännykkää varsinkin yli 5 tunnin suorituksia varten (tai oman harkinnan mukaan).
- Jos rata on kolmena tai kahtena lenkinä ja kilpailijat kiertävät kilpailukeskuksen kautta, on katsottava aikaraja viimeiselle kierrokselle lähtöä varten. Käytäntö on viime vuosina osoittanut, että viimeisiä suunnistajia saa odottaa pitkään ja kännykällä heidät voi tavoittaa, jos maali menee kiinni. Kännykkä on myös turvallisuustekijä suunnistajalle.

Ohjeita ratamestarille ja valvojalle

- Ratasuunnitelmat jäävät täysin kilpailun järjestäjän tehtäväksi mutta muutama yleisempi linja on hyvä tietää, sillä kierroksen suunnistus poikkeaa hiukan tavallisesta suunnistuskilpailusta.
- Suuri osa kiertäjistä ei ole taitavia suunnistajia - monelle kisa saattaa olla vuoden ensimmäinen kerta kartta kädessä. Se asettaa rajoituksia ratojen suunnistukselliselle vaativuudelle. Kilpailijoiden välinen paremmuus tulee silti selvittää nimenomaan suunnistuksellisin perustein. Polkukierroksia on hyvä tarjota, mutta suunnistustaidosta ja suoraan kulkemisesta tulee olla selkeää etua. Suunnistukselliset rastit, joiden takana on pysäyttävä kohde, soveltuvat erinomaisesti kierroksen suunnistukseen, ja niitä kannattaa suosia. Pitkät reitinvalintavälit sopivat Kalevan Kierroksen henkeen.
- Seuraavat pitkän linjan kiertäjän Markku Kaartisen ajatukset ratasuunnittelusta ovat varteenotettavia: "Suoraan tai luovien pitäisi rastiväli olla 20 - 30 % nopeampi kuin ihmisen aikaansaamia helpotuksia (polut, tiet, pellot, ojat, hakkuut, selkeät kuviorajat) pitkin kiertäen, eli 5 minuutin välillä eroa 1-1.30. Heikommille suunnistajille rastivälillä pitäisi olla ihmisen aikaansaamia helpotuksia (polut, tiet, pellot, ojat, hakkuut, selkeät kuviorajat), joilla pääsee kierrellen ja kaarrellen 100 - 150 m päähän rastista. Rata saa suoraan suunnistaen olla vaikka kuinka vaikea, kunhan edellä mainittu suoraan pitää paikkansa. Kaikkien rastivälien suhteen tätä on luonnollisesti mahdoton toteuttaa, mutta periaatteena se on hyvä."
- Rastipisteiden tulee olla selkeitä (ei kuitenkaan välttämättä helppoja), Hajontajärjestelmän tulee olla riittävän tehokas. Tavoite olisi, että saman tasoiset ja keskenään kilpailevat kilpailijat eivät kohtaisi metsässä lainkaan, tai eivät ainakaan kulkisi samaa rastiväliä samanaikaisesti ja että peesausta tapahtuisi mahdollisimman vähän.
- Perhoslenkkien suhteen on kaksi erityistä ongelmakohtaa: Monille kilpailijoille se on ensimmäinen kerta, kun suunnistusradalla käydään samalla rastilla useammin kuin kerran. Silmukoiden kiertoa väärin päin tai väärässä järjestyksessä tulee tapahtumaan. Toinen on emittien epävarmuus leimasinjärjestelmänä ja se korostuu, kun samalla rastilla käydään

useammin kuin kerran: tarkistuskorttiin jää jälki jo ensimmäisestä käynnistä. Perhoshajontaa ei suositella, mutta jos sitä halutaan käyttää, tulee silmukoiden olla riittävän pitkiä ja erimittaisia, jotta hajontavaikutus syntyy.

- Suunnistuskilpailun tulee kokonaisuutena olla kilpailijan kannalta suoraviivainen ja selkeä.



Kuva 8. Mynämäki 2019 väliaikalähtö, kartat vaihtoalueella, yhteislähtö (nautiskelijat). Kuvat Ari Ilola.

3.5 Soutu

3.5.1 Soudun säännöt

Soudun säännöt

- Kilpailumatka on vähintään 30 km.
- Vuorosoutajien yhteislähtö tapahtuu yksinsoutajien yhteislähdön jälkeen kaksi minuuttia jokaista soutumatkan viittä kilometriä kohden kohti (eli jos matka 30 km, niin vuorosoutajien lähtö $6 \times 5 \text{ min} = 12$ minuuttia yksinsoutajien jälkeen).
- Kilpailun järjestäjällä on oikeus ottaa kaikkiin lähtöihin Kalevan Kierroksen ulkopuolisia kilpailijoita.
- Kilpailijoiden omat huollot ovat sallittuja, mutta ne eivät saa tapahtua veneestä tai muusta kulkuneuvosta, vaan maalta käsin, eivätkä ne saa häiritä tai estää muiden kilpailijoiden suorituksia. Kilpailun järjestäjä antaa tarkemmat ohjeet kilpailijan suorituksen aikaiselle oman juoma- ja ruokahuollon järjestämiselle.
- Kilpailun järjestäjä valvoo soudun aikana, että lähtö-, reitti- tai huoltorikkomuksia ei tapahdu kilpailun aikana. Rikkomuksista Kalevan Kierroksen hallitus antaa rangaistuksen, joko aikasakon tai törkeissä tapauksissa hylkää suorituksen.
- Kilpailuissa saa soutaa vain yksi soutaja kerrallaan.
- Vuorosoudun melonta on suoritettava peräpenkillä istuen.
- Soutajan huoltovene ei saa tulla soutureitille. Soutajan huolto on tapahtuttava maista tai reitin sivussa paikallaan olevasta aluksesta. Jos näistä säännöistä tai mitoista poiketaan, tuomarineuvosto hylkää ko. veneen. Lisäksi tuomarineuvosto voi hylätä veneen, jonka rakenteessa on selvästi poikettu näiden säännösten hengestä tai perinteisestä soutuveneestä

Pienveneiden kalustosäännöt

- Kilpailuvene on raaka-aineeltaan puuta ja rakennettu limisaumaiseksi. Laidan paksuus lautaisena vähintään 8 mm ja vanerisena 6 mm.
- Rungon pituus saa olla enintään 6,5 m.
- Keulan ja perän tulee kansalliseen tapaan olla selvästi ulospäin kaltevia.
- Parraslinjan tulee sivulta katsottuna olla kovera ja ylhäältä katsottuna kupera koko pituudeltaan. Koveria poikittaiskaarimuotoja ei saa käyttää. Veneen joka kohdassa otetussa poikkileikkauksessa partaan on oltava ulompana.
- Muusta materiaalista kuin puusta tehdyt muoto- ja tukirakenteet veneessä ovat kiellettyjä. Kiinteä, keskipenkin alla oleva, pohjan muotoa tukeva metallinen alatuki on sallittu.
- Kokan ja perän on oltava vähintään 55 cm mitattuna etu- ja takapään partaan korkeimmasta kohdasta vedetyn suoran linjan ja keskikaaren alimman pisteen välillä (sisämitta).
- Veneen sisäleveyden tulee leveimmältä kohdalta olla vähintään 1 m mitattuna 20 cm partaan alapuolelta (sisämitta). Veneen ulkoleveyden tulee olla vähintään 75 cm mitattuna 12 cm:n korkeudelta pohjan yläpuolelta. Alle 5 cm leveää köliä ei tarvitse lukea viimeksi mainittuun 12 cm:n mittaan. Veneen ulkoköli, keulapuu ja peräpuu eivät saa mistään kohdasta olla 5 cm:ä ulompana mitattuna laudoituksesta.
- Penkkimalli voi olla vapaa tai kiinteä
 - Vapaassa penkkimallissa ei ole mallillisia rajoituksia.
 - Kiinteäpenkkisessä veneessä Istuimien on oltava puusta ja kiinteät. Niillä on sallittu ainoastaan kiinteä pehmuste penkkiin kiinnitettynä.
- Soutuhausuissa saa olla lisäksi kiinteäksi ommeltu joustava materiaali pehmikkeineen, yhteispaksuudeltaan korkeintaan 2 cm:ä, muunlaiset rakenteet kielletty. Ommel hyväksytään kiinteäksi, jos ommeltavasta materiaalista on korkeintaan yksi sivu jätetty avoimeksi.
- Perätuhdon on oltava kiinteä ja sen korkeimman kohdan, pehmikkeet mukaan lukien (poisluettuna peräpenkin sivutuet), tulee olla vähintään 10 cm partaan alapuolella ja sen etureuna pehmikkeineen, saa olla enintään 150 cm:n etäisyydellä peräpeilin sisäpinnasta mitattuna peräpenkin pehmusteen päältä (mittapisteet tulee olla rakenteista vapaat ts. vapaasti mitattavissa). Veneeseen kiinnitetyt melojan kantapäätuet ja polvituet on hyväksytty. Perän leveyden on oltava ulkolaidan tasalla vähintään 12 cm:ä. Kaikenlaiset kansirakenteet ovat kielletty.
- Airojen on oltava puurakenteisia. Hankainrakenne vapaa. Sormustimen materiaali on vapaa. Hankainten keskilinja ei saa olla partaan ulkopuolella. Kädessä pidettävä yksilapainen, puinen (voi olla lasikuidulla vahvistettu) perämela on sallittu. Evät ja peräsimet ovat kiellettyjä.
- Veneen lautojen tulee olla leveyssuunnassaan suoria. Kaikenlainen lautojen (vanerin) prässääminen tai muotoon puristaminen on kielletty.
- Soutajan jalkatukien kiinnitys on vain köliin tai kaariin.
- Veneeseen voi vapaasti kiinnittää mainoksia (poikkeuksena tupakka-mainonta).
- Veneen lisävarusteita saa olla kaksi vara-airoa, vedenpoistolaite sekä mela. Veneeseen kiinnitetty peili on sallittu. Jokainen kilpailija varatkoon omat henkilökohtaiset pelastusvälineensä.

Kalevan Kierroksen lisäykset soudun sääntöihin

- Kalevan Kierroksen soudussa on mahdollista käyttää muovivenettä.
- Matkan voi myös meloa kajakilla hyväksyttävästi, joko yksikkönä tai kaksikkona, mutta tällöin suorituksesta ei saa taulukkopisteitä, vaan pelkän suorituspisteen. Kilpa- ja ratakanootit ovat kiellettyjä.
- Matkan voi myös suorittaa parisoutuveneellä, mutta tällöin suorituksesta ei saa taulukkopisteitä, vaan pelkän suorituspisteen.
- Mikäli soutu sää yltää vaarallisen tuuliseksi, myrskyiseksi ja korkeaaltoiseksi, järjestäjä voi muuttaa tai lyhentää reittiä tai keskeyttää kilpailun. Tästä tiedotetaan soutajia selkeästi mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
- Ensimmäisenä maaliin tuleva saa 1000 pistettä, johon kaikkien muiden vuoro- ja yksinsoutuvenekuntien aikoja verrataan laskentakaavassa kertoimella 3500. Lisäksi vuorosoudun sekasarjan naiselle annetaan 20 minuutin lisäaika.

3.5.2 Soutuun liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä

Venepörssi

- Lajivastaava avaa KK:n sivuilla venepörssin, jossa veneen vuokraajat ja venettä vuokralle tarvitsevat kohtaavat. Vinkkinä, että venepörssi kannattaa avata mahdollisimman nopeasti edellisen lajin jälkeen. Vastuutaan selkeästi, kenelle kuuluu ilmoituksen poisto sen jälkeen, kun veneet ovat vaihtaneet omistajaa. Esimerkkinä ”olen saanut veneen, voitko poistaa ilmoituksen” soutuvalle.

Lähdön, maalin ja reitin merkkaukset

- Lähdön ja maalin merkkaukset pitää olla selkeä ja näkyvä, poijulla tms. merkattu ja reittikartassa näkyvä sekä lähtö että maali.
- Poijujen väri: erottuu selkeästi, Riittävän isot ja huomattavat poijut, niin että yksinsoutajatkin näkevät. niin että ensikertalaiset. reitin merkkaukset riittävät
- Jos on kapeikko niin pitää huomioida poijuilla ohjata ”oikeanpuolinen liikenne” lähellä kääntöpaikkaa poiju, joka pitää kiertää, ohjaa vaaratilanteet pois.
- Reittikartta pitää olla hyvä, ja poijut merkitty.

Turvallisuus

- Järjestäjällä tulee olla reitillä olijoista varma tieto, jotta tiedetään lopuksi, että kaikki ovat tulleet reitiltä pois
- Suosituksena, että puhelin olisi vesitiiviisti pakattuna mukana kaikilla, mutta erityisesti heillä, joilla suoritus kestää yli 3 h. Reittikartasta löytyy järjestäjän puhelinnumero
- Suosituksena, että pelastusliivit ovat mukana

Muuta huomioitavaa

- Reaaliseuranta tulospalvelun osalta, ja linkki pitää ilmoittaa lajivastavalle.
- Selkeä reittikartta osallistujille jaettavaksi



Kuva 9. Virrat 2019, lähtöpuuhia, vuorosoutupari ja yksinsoutaja. Kuvat Ari Ilola.

3.6 Pyöräily

3.6.1 Pyöräilyn säännöt

Yleistä

- Kilpailumatka on vähintään 60 km.
- Kilpailureitti/tiestö, jolla kilpailu käydään, tulee olla hyväkuntoista kestopäällystettyä tietä.
- Reitti tulee merkitä selkein opastein ja ennakkomerkein.
- Risteyksiin tulee asettaa valvojat, jotka varoittavat muuta liikennettä ja varmistavat, ettei eksymisiä tule.
- Kilpailumatkaa osoittaviin kilometritauluihin merkitään jäljellä oleva matka vähintään 10 km välein. Viimeisten 10 kilometrin matkalla tauluja tulee olla yhden kilometrin välein.
- Kilpailu ajetaan henkilökohtaisena aika-ajona.
- Kilpailureitillä on riittävästi huoltopisteitä.
- Kilpailijan numero kiinnitetään järjestäjän ohjeiden mukaan.

Lähtöjärjestelyt

- Kilpailijat lähetetään matkaan väliaikalähdöllä 20 sekunnin välein soudun jälkeisessä paremmuusjärjestyksessä, ensin kokonaiskilpailun 65- ja vanhempien sarjojen osanottajat, sitten kokonaiskilpailun mukaisessa järjestyksessä miehet ja naiset vuorotellen. Järjestäjä sijoittaa lähtöjärjestykseen ennen Kalevan Kiertäjiä kierroksen ulkopuoliset kilpailijat, omalla ilmoituksellaan aikaiseen lähtöön haluavat sekä edellisvuoden kilpailutulosten perusteella aikaiseen lähtöön kuuluvat.

Kilpailusääntöjä

- Henkilökohtaisessa aika-ajossa on peesauskielto, jota kilpailijan tulee noudattaa (sivusuunnassa 2m kiinniajetun tulee jättäytyä ohittajasta 25m:n etäisyydelle). Rikkomuksista rangaistaan 30 min aikasakolla.
- Kilpailijoiden omat huoltoautot ovat kielletty.
- Jokainen kilpailija kuljettaa mukanaan tarvittavat huoltotarvikkeet esim. vararenkaat jne. Korjaustoimissa ei saa avustaa. Kilpailunjärjestäjä järjestää purkuauton yhteyteen mahdollisuuden reitiltä poiskuljetukseen.
- Kilpailijan tulee kilpailun aikana noudattaa liikennesääntöjä ja järjestäjän antamia ohjeita.
- Kilpailijan tulee ottaa huomioon, etteivät risteysvalvojat pysäytä muuta liikennettä, vaan varoittavat molempia osapuolia.

- Keskeyttäessään kilpailija on velvollinen ilmoittamaan tapahtuneesta kilpailun järjestäjille.
- Kilpailijat ajavat omalla vastuullaan.

Välineet ja varusteet

- Kilpailijan tulee olla pukeutunut hihalliseen paitaan ja lahkeellisiin pyöräilyhousuihin. Haalarimallinen asukokonaisuus on sallittu. Suoja-asua tai sadeviitaa käytettäessä ne eivät saa peittää kilpailunumeroa, eivätkä saa olla malliltaan sellaisia, että ne vaarantavat ajajan turvallisuutta.
- Kilpailussa kypärän käyttö on pakollista. Kypärän tulee olla jäykkäraken- teinen, sisältä pehmustettu, leukahihnalla varustettu ja sopivan kokoi- nen.
- Kilpapyörien on noudatettava pyöräilyn urheiluhenkeä ja perusajatusta. Urheiluhengen mukaisesti pyöräilijät kilpailevat tasavertaisin lähtökoh- din; periaatteen mukaan: ihminen ennen välinettä.
- Määritelmä: Pyörä on kulkuneuvo, jossa tulee olla kaksi samankokoista vannetta. Etupyörän tulee olla ohjattava. Takapyörää hallitaan polkimien ja voimansiirron avulla.
- Tyyppi: Kilpapyörien ja niihin liittyvien lisävarusteiden on oltava kauppal- lisesti yleisesti saatavilla kaikille pyöräilyä urheilulajina harrastaville.
- Kilpapyörä saa olla enintään 185 cm pitkä ja 50 cm leveä.
- Kilpapyörän tulee painaa vähintään 6,8 kg.

Ajoasento ja ohjaaminen

- Ajajan oletetaan normaaliasennossa olevan kilpapyörän päällä istu- vassa asennossa. Tämä asento edellyttää, että pyöräilijän tukipisteet ovat ainoastaan polkimissa, satulassa ja ohjaustangossa.
- Kilpapyörässä tulee olla sellainen ohjaustanko, joka mahdollistaa pyö- rän ajamisen ja ohjaamisen täysin turvallisesti kaikissa olosuhteissa. Kil- papyörässä tulee olla toimivat jarrut.
- Kilpapyörää on pidettävä liikkeessä ainoastaan jalkojen pyöritysliik- keellä rattaiden ja ketjun välityksellä.

Apuvälineet ja lisälaitteet

- Henkilökohtaisessa aika-ajossa aika-ajotankojen käyttö on sallittua.
- Levypyörien käyttö on sallittua.
- Kaikki apuvälineet, jotka on lisätty tai sulautettu rakenteisiin ilmanvas- tuksen vähentämiseksi tai jolla on ilmanvastusta vähentävä vaikutus tai nopeuden lisäämiseksi keinotekoisesti, kuten suojakatteet tai muut vas- taavat ovat kielletty.

3.6.2 Pyöräilyyn liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä

Lähtöjärjestelyt

- Lähtöjärjestysten osalta täytyy huomioida monta asiaa ja valmistautua hyvin. Kattavat ohjeet tähän löytyvät pyöräilyn säännöistä. Kalevan Kier- ros suosittelee, että normaalit väliaikalähdöt alkaisivat normaalisti noin klo 10 aikaan ja ennakoilmoittautumisten jälkeen jälki-ilmoittautuneet lähetetään matkaan vasta normaalilähtöjen jälkeen. Uutena käytäntönä ensikertalaisille ja enemmän seuraa kaipaaville on nautiskelijoiden

lähtö. Tästä lähdöstä saa osallistumispisteen. Heidät kannattaa sijoittaa alkupään lähtijöiden joukkoon.

Reitin profiili

- Reitin profiilista riippuu kuinka pitkä reitin suositeltu pituus tulisi olla. Jos profiili on rankka, reitin pituus olisi noin 60 km, jos tasaisempi ja helpompi, reitin pituus olisi enemmän noin 70km.
- Kilpailureitti karttoineen tulee olla KK:n ja kiertäjien tiedossa riittävän aikaisin, jotta siihen ehtii kunnolla tutustua.
- KK suosittelee, että kilpailureitti ei menisi liian isoja teitä pitkin vaan suosii pieniä, selkeitä ja hyväkuntoisia asfalttiteitä. Jos reitillä on risteyksiä tai jostain risteyksestä ajetaan poikkeavasti, niin paikalla pitää olla riittävästi liikenteen ohjaajia ohjaamassa pyöräilijöitä. Reitillä ei myöskään saa olla liian jyrkkiä mutkia.



Kuva 10. Lappeenranta 2019, lähtö, matkan varrelta ja maaliin tulo. Kuvat Ari Ilola.

Muuta tärkeää

- Pyörien ja pyöräilijöiden asusteiden osalta on monta sääntöpykälää. Kalevan Kierros suosittelee, että järjestäjän katsastaa kunkin kilpailijan ja välineen ennen kilpailua, jotta ne olisivat sääntöjen mukaiset. Samoin 25 m peesausrajaa tulisi valvoa siltä osin kuin se on mahdollista.
- Huoltopisteitä eivät pyöräilijät käytä kovin aktiivisesti, mutta niitä pitää reitillä kuitenkin olla riittävästi (noin kaksi), jossa on juotavaa, juomapulлон täyttömahdollisuus, jotain syötävää ja perustason pyöränkorjausvälineitä.
- Suosituksena tulospalvelun toteutuksena on reaaliaikainen tulospalvelu, jotta tulokset näkyvät heti järjestäjän linkittämän tulospalvelun linkissä netissä. Sekä kattavat tulokset KK:lle heti kilpailun loputtua.

3.7 Juoksu

3.7.1 Juoksun säännöt

Juoksun säännöt

- Maratonjuoksu 42,195 km tai puolimaratonjuoksu 21,098 km.
- Juoksu voidaan myös toteuttaa kaikille kiertäjille yhteisellä maantie- tai maastojuoksulla, jonka pituus on vähintään 21,1 km

- Maratonilla saavutettu aika on vertailuaika. Puolimaratonin vertailuaika saadaan kertomalla suoritus aika 2,3:lla. Molempien matkojen vertailuajat yhdistetään ja paras saa 1000 pistettä, johon muita aikoja verrataan.
- Lähdöt tapahtuvat yhteislähtönä, kilpailun järjestäjän määrittämällä tavalla. Kilpailussa on mahdollisuus järjestää oma lähtö ns. hitaille tuntia ennen varsinaista Kalevan Kierroksen lähtöä.
- Kilpailunjärjestäjä huolehtii, että reitin varrella on riittävästi huoltopisteitä.
- Kilpailijoiden omat huollot ovat sallittuja, mutta ne eivät saa tapahtua polkupyörästä tai muusta kulkuneuvosta, eivätkä ne saa häiritä tai estää muiden kilpailijoiden suorituksia. Kilpailun järjestäjä antaa ohjeet kilpailijan suorituksen aikaiselle oman juoma- ja ruokahuollon järjestämiselle sekä osoittaa tähän soveltuvat paikat.
- Kilpailun järjestäjä valvoo juoksun aikana, että reitti- tai huoltorikkomuksia ei tapahdu kilpailun aikana. Rikkomuksista Kalevan Kierroksen hallitus antaa rangaistuksen, joko aikasakon tai törkeissä tapauksissa hylkää suorituksen.



Kuva 11. Helsinki 2019, lähtö, matkan varrelta ja maaliintulo. Kuvat Anu Pikkarainen ja Ari Ilola.

3.7.2 Juoksuun liittyviä ohjeita ja hyviä käytänteitä

- Lähtöjärjestelyt saatava sujuvaksi, sillä monet tulevat vasta viime tingassa hakemaan numeroita
- Pidemmät suoritusajat huomioitava, voidaan harkita nautiskelijoiden lähtöä aikaisemmin
- Jos kyseessä on isompi tapahtuma, jossa KK on mukana, on toivottavaa, että Kiertäjät erottuvat muista kilpailijoista esim. erottuvalla kilpailunumerolla.
- Omien juomien toimittaminen reitille tulee mahdollistaa ja ohjeistaa selkeästi.
- Maratonilla tulee olla 25 km eteenpäin jotain pientä syömistä. Tämä voi olla banaania, rusinoita, suolakurkkuja tms.
- Tapahtuman järjestäjän käyttämien urheilujuomien merkki ja laimennusaste tulee olla tiedossa hyvissä ajoin.
- Juomapisteiden hoitajille tulee toimittaa yhteneväiset ja selkeät ohjeet: tarjoiluiden järjestys, laimennusasteet jne.

4 Lähteet

Pelastuslaitos.fi. Opas pienen yleisötapauhtuman pelastussuunnitelman laadintaan.

http://www.pelastuslaitokset.fi/upload/1456232381_Opas_yleistapahtuman_pelastussuunnitelman_laadintaan_logolla_2.pdf

Vero.fi. Verotustietoa urheiluseuroille. 2019

<https://www.vero.fi/tulorekisteri/tietoa-meist%C3%A4/tietoa-tulorekisteri%C3%A4/esitysjakoulutusmateriaalit/urheiluseuroille/>

Etelä-Pohjanmaan liitto. Tapahtumajärjestäjän opas. 2008

https://www.epliitto.fi/images/C_57_Tapahtumajarjestajan_opas.pdf

Helsingin Suunnistajat. Suuntogames kuulutus. 2008

<http://www.helsinginsuunnistajat.fi/suuntogames/kasikirja/kuulutus.shtml>

Suunnistusliitto. Opasteet ja liikennejärjestelyt. 2019

<https://www.suunnistusliitto.fi/kilpailu/kilpailujen-jarjestaminen/liikenne-ja-opastus/>

Nurmijärvi. Tapahtumajärjestäjän opas. 2012.

<https://docplayer.fi/1043965-Tapahtumajarjestajan-opas.html>

Punainen Risti. Ensiapu tapahtumiin. 2019

<http://www.9lives.fi/ensihoito/muut-palvelut/ensiapu-tapahtumiin>

Olympiakomitea. Musiikin esittäminen. 2018

<https://www.olympiakomitea.fi/olympiakomitea/jasenpalvelut/edut-sopimukset-liitoille-seuroille/musiikin-julkinen-esittaminen/>

Ykkösvessat. jätehuolto. 2019

<http://ykkosvessat.fi/tapahtuma-wc/>

Tampereen kaupunki. Tapahtumajärjestäjän opas. 2017

<https://docplayer.fi/1043965-Tapahtumajarjestajan-opas.html>

Lahden kaupunki. Tapahtumajärjestäjän opas. 2014

http://www.lahtiregion.fi/filebank/5590-Tapahtumajarjestajan_Opas2014.pdf

Nurmela, J. 2018. Kalevan Kierroksen vuosikirja 2018. Luettavissa:

<https://kalevankierros.fi/wp-content/uploads/2019/02/pdf-versio-nettijake-luun.pdf>

Ojala, O. 2017. Kalevan Kierroksen vuosikirja 2017. Luettavissa:

<https://kalevankierros.fi/wp-content/uploads/2019/02/kk2017vk.pdf>

Saarin, H. 2016. Kalevan Kierroksen vuosikirja 2016. Luettavissa:

<http://www.kalevankierros.fi/arkistot/961>

Suomen Pyöräilyunioni. 2009

https://pyoraily.fi/wp-content/uploads/2018/03/osa1_K%C3%A4yt%C3%A4nn%C3%B6n_opas_2009.pdf

Historia haastattelut: Vuosikirja 2016, Paul Packalen haastattelu, H. Saarinen,

Puhelinkeskustelu Lounais-Suomen lupa-asioista vastaavan poliisin kanssa

Haastattelu pyöräilyvastaava Tiiu Tuomi

Haastattelu soutu- ja hiihtovastaava Ari Ilola

Haastattelu juoksuvastaava Tuomas Seppälä

Sähköpostikirjeenvaihto luistelun vastaava Osmo Perkamo

Monta haastattelua Kalevan Kierroksen puheenjohtaja Juha Nurmela

Suunnistukseen liittyviä ohjeita ratamestarille ja valvojalle / Markku Kaartinen.

Haastattelu puhelimitse tulospalvelusta Timo Kokko

Liitteet

Liite 1: Kalevan Kierroksen säännöt



KALEVAN KIERROS ry:n SÄÄNNÖT

Hyväksytty Kalevan Kierros ry:n vuosikokouksessa 24.11.2018.

1§

Yhdistyksen nimi on Kalevan Kierros ja sen kotipaikka on Helsinki.

2§

Yhdistyksen tarkoituksena on kestävyys- ja kuntourheilun edistäminen. Tarkoitustaan toteuttaessaan yhdistys järjestää Kalevan Kierros -nimisen kuuden erilisen kestävyysurheilulajin yhteiskilpailun Suomessa.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi periä jäsenmaksuja sekä vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton tai muun taloudellisen edun hankkiminen siihen osallisille.

3§

Yhdistyksen jäseneksi voidaan hyväksyä sellainen yksityinen henkilö, joka on kiinnostunut yhdistyksen toiminnasta.

Jäseneksi liitytään yhdistyksen nettisivuilla ja maksamalla jäsenmaksu. Jäsenenä pysyy maksamalla vuosittaisen jäsenmaksun. Yhdistys voi katsoa jäsenen eronneeksi yhdistyksestä, jos jäsen ei ole maksanut jäsenmaksuaan vuoden ajalta neljän kuukauden kuluessa ensimmäisen laskun eräpäivästä. Maksamattomuuden vuoksi erotettu jäsen pääsee takaisin seuraavana toimintavuonna liittymällä uudelleen jäseneksi ja maksamalla jäsenmaksun.

4§

Jäsenmaksun suuruudesta päätetään vuosittain yhdistyksen vuosikokouksessa. Yhdistyksen jäsenet voivat halutessaan osallistua Kalevan Kierros -nimiseen kilpailuun, jonka osallistujamaksuista päätetään vuosittain yhdistyksen vuosikokouksessa. Osallistujamaksut voivat olla erisuuruisia niille jäsenille, jotka haluavat osallistua kilpailuun yksin, ja erisuuruisia niille, jotka haluavat osallistua kilpailuun joukkueena.

5§

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu vuosikokouksen vuosittain valitsemat puheenjohtaja sekä 7 – 10 jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sekä keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan, osakilpailuvastaavat, tulossihteerin, tiedotussihteerin ja tilastosihteerin. Hallitus voi asettaa toimikuntia.

6§

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsumana tarpeen vaatiessa tai jos vähintään kolme jäsentä sitä haluaa. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puo-

let jäsenistä puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi on saapuvilla. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

7§

Hallituksen tehtävänä on erityisesti

1. valita osakilpailujen järjestämispaikat ja järjestäjät
2. huolehtia jokaisen osakilpailun jälkeen pisteiden laskemisesta ja tulosten sekä tiedotteiden julkaisemisesta Internetissä Kalevan Kierros ry:n verkkosivuilla osoitteessa www.kalevankierros.fi, ja pyydettäessä tiedotteiden toimittamisesta osanottajalle henkilökohtaisesti,
3. päättää vuosikokouksen koolle kutsumisesta,
4. valmistella vuosikokouksessa käsiteltävät asiat, mukaan lukien yhdistyksen vuosikertomuksen (vuosikirjan) laatiminen,
5. huolehtia yhdistyksen raha-asoiden hoidosta,
6. yhdistyksen sääntöjen toimittaminen yhdistysrekisteriin rekisteröitäväksi vuosikokouksen päätösten mukaisesti,
7. osakilpailusäännöistä päättäminen ja ylläpito, sekä
8. valvoa, että osakilpailuissa noudatetaan virallisia sääntöjä ja annettuja ohjeita.

8§

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä hallituksen jonkun jäsenen kanssa.

9§

Yhdistyksen tilivuosi on 1.11. - 31.10. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinaan on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa hallitukselle kirjallinen lausuntonsa viikon kuluessa tilien vastaanottamisesta.

10§

Yhdistyksen vuosikokous kutsutaan koolle vähintään seitsemän päivää ennen kokousta yhdistyksen verkkosivuilla.

11§

Vuosikokous pidetään vuosittain marras-joulukuun aikana ja siinä käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.
2. Todetaan kokouksen laillisuus.
3. Esitetään hallituksen laatima vuosikertomus, tilit ja toiminnantarkastajien lausunto.
4. Päädetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle.
5. Vahvistetaan toimintasuunnitelma ja päätetään jäsenmaksun ja osallistujamaksujen suuruuksista seuraavalle kaudelle.
6. Käsitellään alustava toimintasuunnitelma sitä seuraavalle kaudelle.
7. Käsitellään hallituksen laatima tulo- ja menoarvioehdotus alkaneelle tilikaudelle.

8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja vuosikokouksesta lähtien alkavaksi vuoden pituiseksi toimikaudeksi
 9. Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä ja valitaan varsinaiset jäsenet alkavaksi vuoden pituiseksi toimikaudeksi
 10. Valitaan kaksi toiminnantarkastajaa ja kaksi varatoiminnantarkastajaa.
 11. Käsitellään sääntömuutosesitykset ja muut asiat, jotka on esitetty hallitukselle viimeistään vuosikokousta edeltävän syyskuun ensimmäisenä päivänä.
 12. Kokouksen päättäminen.
- Vuosikokouksessa on puhe- ja äänioikeus Kalevan Kierroksen jäsenillä.

12§

Kalevan Kierroksen osakilpailulajit ja matkat ovat seuraavat:

– luistelu vähintään 30 km, – hiihto vähintään 40 km, – maratonjuoksu 42,195 km tai puolimaratonjuoksu 21,098 km. Juoksu voidaan myös toteuttaa kaikille kiertäjille yhteisellä maantie- tai maastajuoksulla, jonka pituus on vähintään 21,1 km, – soutu vähintään 30 km, – pyöräily vähintään 60 km, – suunnistus noin 15 km.

Olosuhteiden niin vaatiessa voidaan em. matkoja muuttaa.

Kalevan Kierroksen tarkemmat osakilpailusäännöt ovat nähtävissä Kalevan Kierros ry:n verkkosivuilla osoitteessa www.kalevankierros.fi.

13§

Osakilpailuissa on noudatettava Kalevan Kierroksen hallituksen laatimia osakilpailusääntöjä ja järjestäjien antamia ohjeita. Tämän lisäksi osanottajilta edellytetään rehtiä urheilumieltä ja korkeaa kilpailumoraalia.

14§

Kalevan Kierroksen pisteet lasketaan siten, että jokaisesta hyväksytystä osakilpailun loppuun suorittamisesta saa yhden suorituspisteen.

Tämän lisäksi jaetaan taulukkopisteitä kaavan

$1000 - \text{kerroin} \cdot \log_{10}(\text{oma aika} / \text{voittajan aika})$ mukaan siten, että osakilpailun voittaja saa 1000 pistettä. Miinuspisteitä ei jaeta.

Henkilökohtaisissa yhteiskilpailutuloksissa suorituspisteet ratkaisevat ensisijaisesti. Samat suorituspisteet saavuttaneiden kesken taulukkopisteet ratkaisevat. Taulukkopisteiden laskentakaavan lajikohtaisista kertoimista päättää vuosikokous hallituksen tai hallitukselle sääntöjen 11§:n kohdan 11 määräaikaan mennessä tehdystä esityksestä.

15§

Kalevan Kierroksen yhteiskilpailun sarjat ovat:

– Kalevan Kierroksen yleiskilpailu

– Kalevan Kierroksen naisten yleiskilpailu – naiset 22v, – naiset yleinen, – naiset 40v, – naiset 50v, – naiset 55v, – naiset 60v, – naiset 65v, – naiset 70v, – naiset 75v – naiset 80v.

– miehet 22v, – miehet yleinen, – miehet 40v, – miehet 50v, – miehet 55v, – miehet 60v, – miehet 65v, – miehet 70v, – miehet 75v – miehet 80v. Kalevan Kierroksen yleiskilpailu on avoin naisille ja miehille.

Sarja perustetaan, mikäli sarjaan ilmoittautuu vähintään kuusi (6) osallistujaa. Alle kuuden osallistujan sarjat yhdistetään lähinnä nuorempaan sarjaan niin monta kertaa kunnes kuuden osallistujan minimiosallistujamäärä täyttyy.

Alle 22-v ja yli 80-v sarjat perustetaan riippumatta ilmoittautuneiden määrästä.

Mikäli sarjassa on alle kolme hyväksytyn (vähintään neljä osalajia) suorituksen suorittanutta, sarja yhdistetään lähinnä nuorempaan sarjaan. Yhdistäminen ei koske alle 22-v sarjoja.

16§

Kalevan Kierroksen joukkuekilpailut: Kalevan Kierroksen joukkuekilpailuun osallistuvassa joukkueessa voi olla korkeintaan kuusi jäsentä. Tulokseen lasketaan mukaan joukkueen neljän parhaan jäsenen saavuttama tulos (taulukkopisteesumma) kussakin osakilpailussa. Naisten joukkuekilpailusarja perustetaan, jos sarjaan ilmoittautuu vähintään viisi joukkuetta.

Joukkueen jäsenet on nimettävä Kalevan Kierrokseen ilmoittautumisen yhteydessä ennen ensimmäistä osakilpailua.

Joukkuekilpailutuloksissa taulukkopisteesumma ratkaisee joukkueiden paremmuusjärjestyksen.

17§

Palkitseminen:

1. Kuusi Kalevan Kierroksen lajia hyväksytysti suorittaneet saavat palkinnoksi kultamitalin, viisi lajia hyväksytysti suorittaneet hopeamitalin ja neljä lajia hyväksytysti suorittaneet pronssimitalin.

2. Kalevan Kierroksen paras saa vuodeksi haltuunsa kiertopalkinnon, joka on ikuisesti kiertävä. Mikäli Kalevan Kierros loppuu, kiertopalkinto lahjoitetaan Suomen Urheilumuseolle.

3. Kahtena peräkkäisenä vuonna kuusi Kalevan Kierroksen lajia hyväksytysti suorittaneista henkilöistä eniten taulukkopistemääräänsä parantanut on Vuoden Kehittyjä.

Hän saa vuodeksi haltuunsa kiertopalkinnon, joka on ikuisesti kiertävä. Mikäli Kalevan Kierros loppuu, kiertopalkinto lahjoitetaan Suomen Urheilumuseolle. Kiertopalkinnon voittaja saa omakseen samanlaisen palkinnon kuin ikäsarjojen voittajat.

4. Osanottaja, joka on saavuttanut Kalevan Kierroksessa yhteensä 30 suoritus pistettä, saa Kalevan Kierroksen ansioviirin. Suoritus pisteitä lasketaan vain vähintään pronssi-mitaliin oikeuttavilta kierroksilta.

5. Kalevan Kierroksen kunniakiertäjäksi nimitetään henkilö, joka on saavuttanut eri kierroksilla yhteensä 60 suoritus pistettä. Suoritus pisteitä lasketaan vain vähintään pronssimitaliin oikeuttavilta kierroksilta.

Kunniakiertäjäksi nimettävällä henkilöllä on oikeus lunastaa omakustannushintaan Kunniakiertäjän graniittinen laatta.

6. Kalevan Kierroksen Veljeskuntaan kutsutaan henkilö, joka on suorittanut hyväksytysti 25 Kalevan Kierrosta.

7. Hallitus voi myöntää Kalevan Kierroksen kunniaviirin yksityiselle henkilölle, yhteisölle tai yritykselle, joka on erityisellä tavalla ansioitunut toimimalla Kalevan Kierroksen hyväksi.

8. Muista palkinnoista päättää hallitus.

18§

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta tehdään enemmistöllä annetuista äänistä ja päätös Kalevan Kierroksen lopettamisesta 2/3:lla annetuista äänistä yhdistyksen kokouksessa.

19§

Yhdistyksen purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi luovutetaan yhdistyksen jäljelle jääneet varat yhdistyksen lakkauttamisesta päättäneen kokouksen päätämällä tavalla kuntourheilua edistävään tarkoitukseen.

20§

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät. Sen lisäksi mitä näissä säännöissä on määritetty, noudatetaan voimassa olevan yhdistyslain määräyksiä.

Liite 2: Muistomitalin hankinta, ohjeistus

Muistomitali

Kalevan Kierroksen palautekyselyissä on tullut erittäin selväksi, että jokaisesta tapahtumasta on oltava muistomitali annettavaksi osakilpailuun osallistuneelle muistoksi. Hyvän muistomitalin tunnusmerkkejä on kerätty mitalinkeräilijöiltä vuosina 2013-2019. Mitali voi olla valmistettu metallista, savesta tai puusta. Se ei missään tapauksessa saa olla valmistettu muovista. Mitalin muoto on vapaa. Sen paksuus ei kuitenkaan saa olla enempää kuin 20 mm. Mitalin mitat voivat olla 30-150 mm halkaisijaltaan / pisimmältä sivultaan.

Hyvän muistomitalin pakolliset asiat

- mitalissa mainitaan laji tai sen kuvioista/muodosta tai muusta sellaisesta käy laji selkeästi ilmi
- mitalissa lukee tapahtumavuosi (voidaan toteuttaa tarralla tmv, jos otetaan useammaksi vuodeksi sama mitali, joka Kalevan Kierroksen tapauksessa on hyväksyttävää, mutta ei suositeltavaa)
- mitalissa ei saa olla yhteistyökumppanien logoja muita kuin korkeintaan Kalevan Kierroksen nimi yhteistyön osalta

Suositteluvia asioita muistomitalille:

- Kalevan Kierroksen maininta mitalissa logon tai tekstin avulla
- mitalin nauha kaulaan sijoitettavaksi (mikäli nauha olemassa, varauduttava asettamaan mitali maaliin päässeeseen urheilijan kaulaan)
- mitalin nauha, jossa painatuksena esim. laji, kilpailun nimi, tekstinä Kalevan Kierros ja Kalevan Kierroksen nimi yhteistyökumppani
- tapahtuman erikoisluonteisuuteen liittyvää kuvitusta
- tusinamitalit eivät ole suositeltavia
- itse valmistetut (kylöseppä/talkootyö) mitalit ovat erittäin suositeltavia
- uniikkisuus on mitalikeräilijöille kova juttu
- muistomitalissa voi olla juokseva numerointi esimerkiksi 5/420, joka kertoisi, että juuri tämä mitali on viides neljästä sadasta kahdestakymmenestä. Mikäli mitalit vielä jaettaisiin sijoituksen mukaan, kokonaiskilpailun sijoitus selviäisi jälkikäteenkin.

Erikoiskiitosta saavat sellaiset mitalit, jotka useamman tapahtuman jälkeen muodostavat yhden kokonaisuuden. Esimerkkinä soututapahtuma, joka järjestetään kolmesti samalla paikalla voisi eri vuosien mitaleiden osalta muodostaa yhden kokonaisuuden kolmesta palasesta (tällöin jokaisella yksittäisellä mitalilla on kuitenkin edelleen yhdelle mitalille asetetut säännöt voimassa). Tapahtumaan tai sen pitopaikkaan liittyvät kuvat ja muodot ovat myös erittäin pidettyjä. Puset ja itse tehdyt mitalit ovat olleet erittäin pidettyjä. Mitalin voi myös näppärä harrastajametallimies valmistaa vaikka auton romuosista tai vanhoista koloista.

Mitali on palkinto ja muisto suorituksesta. Sen tulee olla arvokkaan ja viimeistellyn näköinen ja sitä tulee kohdella arvokkaasti. Tapahtuman järjestäjän toivotaan kiinnittävän huomioita mitalin antamiseen. Mitaleita ei oteta itse mistään pahvilaatikosta tai niitä ei noudeta jälkikäteen jostain numerolappua vastaan. Niitä ei ole jakamassa pelkästään lapsia, joilla on keskenään kilpailu jakaa nopeimmin kaikki mitalit pois. Suositelluin tapa on jakaa muistomitali kilpailijalle kilpialun johtajan/ratamestarin/urheiluseuran puheenjohtajan/tapahtumapäällikön tmv. toimesta kättelyn kera. Se, että heti maaliin tultua muodostuisi hieman jonoa, ei haittaa mitään. Onnittelu suorituksesta, kaulaan pujotettu mitali ja kättely jäävät mieleen suoritetusta urakasta tai loiventavat hyvin epäonnistumisen pettymystä.

Liite 3: Rataluistelun kierroslaskentaohjeet

1. Tunnista luistelija ja varmista, että luistelijan numerolappu on näkyvissä, ja kunnolla kiinnitetty (selkään ja oikean jalan reiteen)
2. Varmista, että sekä kierroslaskija ja luistelija tunnistavat toisensa Ota luistelijasta jokin tuntomerkki (numeron lisäksi), josta tunnistat luistelijan (esim. trikoo, kypärä, luistimet...)
3. Sovi luistelijan kanssa milloin luistelija haluaa kuulla jäljellä olevat kierrokset
4. Luisteltavia kierroksia on 75 (30000 m). Ensimmäinen aika merkitään, kun luistelija on luistellut 400 m (yksi kierros) (jäljellä 74 kierrosta)
5. Lomakkeesta näet jäljellä olevat kierrokset
6. Kirikierrokset ovat 10km:n ja 20 km: kohdalla (luisteltu 25 ja 50 kierrosta) Jos luistelija on kirikierroksella kolmen parhaan joukossa, merkitse luistelijan sijoitus lomakkeessa sille varattuun kohtaan
7. Huuda luistelijalle jäljellä olevat kierrokset (esim. etunimi ja kierrokset) kuten olette luistelijan kanssa sopineet. Aina kuitenkin lähdettyä viimeiselle kierrokselle
8. Luistelijan tullessa maaliin merkitse loppuaika, sekä jos mahdollista edellä maaliin tulleen ja jäljessä maaliin tulevan luistelijan numero
9. Heti luistelun jälkeen pyydä kilpailijalta allekirjoitus lomakkeeseen.